

מבט"י

מפעלי ביוב וטיהור ירושלים בע"מ

**מכרז/חוזה – מסמך א'
הזמנה ותנאים כלליים ומיוחדים**

מס' 01/2021

**למתן שירותי ניהול ופיקוח:
שדרוג מערך הבוצה וקו טיפול ביולוגי 5**

**באתר:
מכון טיהור שפכים (מט"ש) שורק**

בתאריך:

מרץ 2021

הנדון: מכרז פומבי מס' 01/2021
למתן שירותי ניהול ופיקוח: שדרוג מערך הבוצה וקו טיפול ביולוגי חמש
באתר מכון טיהור שפכים (מט"ש) שורק

הזמנה להציע הצעות

1. רקע

1.1 מט"ש שורק הוקם בשנת 1999 ופועל בתפוקה מלאה משנת 2001. המט"ש מטפל בשפכים ביתיים, שפכים תעשייתיים ושפכים אגרו- אקולוגיים, ומשרת את אוכלוסיית ירושלים המערבית ויישובי הסביבה, לרבות מבשרת ציון, גבעון, גבעת זאב, ביר נבאללה, בית חנינה, בית זית, מוצא עילית, אבן ספיר, מבוא בית"ר, אורה, עמינדב, בית ג'אללה, ביתר עילית וצור הדסה. מתקני המט"ש כיום כוללים אגני שיקוע ראשוני, ריאקטורים ביולוגיים (1 עד 4) ואגני שיקוע שניוניים, מערך טיפול בבוצה ומערך הכלרה.

המכון תוכנן לספיקה של 100,000 מק"י ודרישות קולחים בסיסיות, ללא הרחקה של חנקן וזרחן. עם זאת, תכנון המט"ש כלל אפשרות להרחבה ל 120,000 מק"י ושדרוג איכות הקולחים להרחקה של נוטריאנטים. בשנת 2007 הוחלט על שדרוג המט"ש בהתאם לדרישות הקולחים שהיו עתידות לצאת, ובימים אלו, מתבצע שדרוג להתאמתו להפקת קולחים על פי דרישות תקנות בריאות העם התשע"א, 2010.

בעשור האחרון, בנוסף להחמרה בדרישות לאיכות הקולחים, נרשם גידול מואץ בספיקת השפכים אל המט"ש, מהיר בהרבה מתחזיות התכנון ובשונה משאר הארץ. ספיקת השפכים הממוצעת אל המט"ש כיום מתקרבת מאוד אל ספיקת התכן, ועומדת על כ- 96,000 מק"י. יתרה על כך, ריכוז המזהמים המגיע אל המט"ש גבוה במידה ניכרת מערכי התכנון אשר שימשו כבסיס התכנון ההנדסי לשדרוג הנוכחי. בנוסף, בשנים האחרונות חלה עליה משמעותית בספיקת השיא השעתית אל המט"ש בימי שישי, כך שערכה גבוה פי שניים מהספיקה השעתית הממוצעת. נוסף על כך, בעת אירועי גשם הספיקה השעתית הממוצעת גדלה עד פי שלושה מהספיקה הממוצעת הכללית. כל הגורמים הנ"ל הובילו לצורך בהרחבה של המט"ש בנוסף לעבודות השדרוג המתוכננות והמתבצעות כיום.

1.2 פרויקט קו 5- בשל מחסור משמעותי בשטח פנוי להרחבה, בניית המודול החדש (קו 5) תעשה בטכנולוגיית MBR (החסכונית בשטח בהשוואה לטכנולוגיות קונבנציונליות אחרות), או בטכנולוגיית Nereda. קיבולת קו 5 תהיה כ-50,000 עד 75,000 מק"י, מה שיגדיל את ספיקת התכן של המט"ש לכ- 150,000 עד 175,000 מק"י.

פרויקט "קו 5" יכלול את הרכיבים הבאים:

- א. הוספת ריאקטורים לטיפול הביולוגי
- ב. הוספת תחנת שאיבה ראשית חדשה
- ג. הקמת מבני שירות וחשמל
- ד. הוספת אגני שיקוע ראשוני (אופציונלי)
- ה. הוספת יחידות לסינון מיקרוני כשלב מקדים לפני הטיפול הביולוגי.
- ו. הקמת מלכודת אבנים ומגבונים להגנה על טיפול הקדם
- ז. שדרוג טיפול הקדם הקיים

פרויקט קו 5 עשוי לכלול בתוכו מספר מרכזי משנה אשר זמני פרסומם אינם ידועים וייתכן שיפורסמו במועדים שונים, הכול על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

1.3 פרויקט קו הבוצה - הצורך לפרויקט שדרוג קו הבוצה נוצר כתוצאה מהעובדה שנדרש להגדיל משמעותית את יכולת הטיפול בקו הבוצה כך שיתאים לספיקה מינימלית של 150,000 מק"י.

שדרוג קו הבוצה יבוצע בעיקר במבני הבוצה הקיימים (עבודה בשטח בנוי) ויכלול בעיקר את הרכיבים הבאים:

- א. הריסת מיכל בוצה קיים במרתף ותאמת המרתף לקליטת ציוד חדש
- ב. הקמת קומת ביניים חדשה
- ג. הקמת קומה נוספת במבנה הבוצה
- ד. הקמת קומה נוספת על מבנה משאבות הבוצה השניונית
- ה. שדרוג המעכלים הקיימים
- ו. החלפת כל הציוד האלקטרומכני המטפל בבוצה
- ז. שדרוג מערכת החשמל
- ח. שדרוג מערכת הטיפול בביוגז

פרויקט קו הבוצה יכלול בתוכו מספר מרכזים, ובין השאר: מכרזים לאספקת ציוד, מכרזים לביצוע התקנות של ציוד, מכרזים לביצוע עבודות הנדסה אזרחית, מכרזים לביצוע עבודות חשמל וכיו"ב מכרזים נוספים, אשר כל אחד מהם עשוי להתפרסם במועד אחר.

1.4 ביצועו בפועל של כל רכיבי הפרויקט מותנה בהחלטות המזמין ועל-פי שיקול דעתו הבלעדי. מובהר, כי המזמין אינו מתחייב כי הפרויקט, או כל חלק ממנו, יבוצע, ומהו לוח הזמנים לביצועו. כמו- כן ייתכן כי מרכיב מסוים של הפרויקט יוקפא בשלב מסוים ואף יבוטל, והכול מבלי שתהיה למציע-הזוכה ו/או לכל גורם שהוא כל טענה כנגד המזמין בעניין זה.

1.5 יודגש כי חלק ניכר מהדיונים, המסמכים הקשורים בפרויקט, והדיווחים שינתנו לכל הצדדים יהיו בשפה האנגלית.

2. המסמכים דלהלן המצורפים להזמנה זו, מהווים חלק ממסמכי המכרז:

מסמך א':

- הזמנה להציע הצעות
- קובץ תנאים כלליים
- קובץ תנאים מיוחדים
- נספח 1: הצהרת הספק והצעתו ואישור זכויות חתימה
- נספח 2: דוגמת ערבות להשתתפות במכרז
- נספח 3: דרישות ביטוח מנהל פרויקט
- נספח 3א': אישור קיום ביטוחים
- נספח 4: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, חוק שכר מינימום וחוק עובדים זרים

ושימוש בתכנות מחשב מקוריות

- נספח 5 : הצהרת הספק בדבר אי תיאום הצעות
- נספח 6 : תצהיר בדבר ניסיון המציע
- נספח 7 : תצהיר בדבר היעדר הרשעות.
- נספח 8 : תצהיר עסק בשליטת אישה (ככל שרלוונטי)
- נספח 9 : תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
- נספח 10 : הצעת מחיר

מסמך ב'

- מסמך החוזה על נספחיו (הכוללים, בין היתר, נספח ביטוח, נספח בטיחות, נספח סודיות וכיו"ב).

3. לוח הזמנים למכרז

3.1	מועד אחרון לבקשת הבהרות	לא יאוחר מיום 16.3.21 בשעה 13:00.
3.2	מועד הגשת הצעות	לא יאוחר מיום 6.4.21 בשעה 13:00 (בימי ו', שבת, חגים וערבי חג לא תתאפשר הגשת הצעות).
3.3	מועד סיום תוקף כתב הערבות להשתתפות במכרז	עד ליום 6.10.21 (שישה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות).

מובהר כי המזמין יהא רשאי לשנות כל אחד מבין המועדים הקבועים בהזמנה זו על נספחיה, על-פי שיקול דעתו הבלעדי.

4. תנאי סף

הדרישות הבאות מהוות תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע אשר לא יעמוד באיזה מתנאי הסף - הצעתו תיפסל על הסף, בלא שתיבחן לגופה:

א. דרישות סף לבעלי תפקידים

4.1 דרישות סף למנהל הפרויקט הראשי

- 4.1.1 אדריכל או מהנדס רשום באחד מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית, הנדסת מים, הנדסה כימית, הנדסת מכונות, הנדסת חשמל, הנדסה חקלאית, או הנדסת תעשייה וניהול.
- 4.1.2 שליטה בשפה האנגלית על-בוריה (קריאה, כתיבה ודיבור).
- 4.1.3 ניסיון מוכח בהקמת מתקני טיפול בשפכים.
- 4.1.4 ניהול פרויקט של הקמת מכון טיהור שפכים שכושר הטיפול שלו לפחות 50,000 מק"י (מטר קוב ליום) או שדרוג מכון טיהור שפכים שכושר הטיפול שלו לאחר השדרוג לפחות 80,000 מק"י.
- 4.1.5 ניסיון מוכח (באופן אישי) בניהול פרויקטים בתחום התשתיות, במהלך השנים 2000-2020, של 5 פרויקטים לפחות.

4.1.6 הכרת מערך הרישוי בעיריית ירושלים.

4.1.7 היכרות עם תהליכים סטטוטוריים.

4.1.8 ניסיון מוכח (באופן אישי) בקידום תוכניות לתשתיות.

4.2 דרישות סף למנהלי הפרויקט

4.2.1 מהנדס רשום באחד מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית, הנדסת מים או הנדסת מכונות.

4.2.2 בעלי שליטה בשפה האנגלית על-בוריה (קריאה, כתיבה ודיבור).

4.2.3 בעל ניסיון מקצועי מוכח של 15 שנים לפחות.

4.2.4 בעל ניסיון מוכח (באופן אישי) בניהול הקמת מתקני טיפול בשפכים במהלך השנים 2000-2020, של 3 פרויקטים לפחות.

4.3 דרישות סף לצוות פיקוח צמוד

4.3.1 בעלי ניסיון בעבודות צנרת בקטרים גדולים, עבודות עפר ופיתוח, בניין, אלקטרומכניקה, חשמל, פיקוד ובקרה, בטיחות, תחבורה.

4.3.2 בעלי תואר מהנדס או הנדסאי (כולל רישום בפנקס המהנדסים או ההנדסאים).

4.3.3 בעלי שליטה מלאה בשפה האנגלית (קריאה, כתיבה ודיבור).

4.3.4 בעלי וותק של 10 שנים לפחות ובעלי ניסיון קודם מוכח (באופן אישי) בפיקוח על לפחות 3 עבודות הקמת תשתיות במהלך השנים 2000-2020.

4.3.5 מובהר, כי במסגרת פיקוח על עבודות להקמת מתקנים בעלי מרכיבים אלקטרו-מכאניים, יידרש הספק להציב עובדים לצורך זה בעלי השכלה/הכשרה/ניסיון מתאימים.

4.3.6 המפקחים יהיו בעלי הכשרה כנדרש בכללי תאגידי מים וביוב 2017 (אמות מידה הנדסיות).

ב. צירוף הערבות כמפורט בנספח 2 למסמך זה;

ג. המציע הינו עוסק מורשה;

ד. המציע הנו בעל מניות או עוסק שמנהליו לא הורשעו בעבירות פליליות שיש עמן קלון ב- 5 השנים האחרונות;

ה. מובהר כי המזמינה שומרת על זכותה, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות-לשנות/להוסיף/להפחית תנאי סף.

5. המצאת מסמכים

לשם השתתפותו במכרז על הקבלן לצרף להצעתו (במעטפה נפרדת מהצעתו הכספית) את המסמכים שלהלן:

א. החוזה המצורף להזמנה זו כמסמך ב', על כל נספחיו, כשהם חתומים על ידי המציע, באמצעות המוסמך ו/או המוסמכים לחתום בשמו ולחייבו, בהתאם לאישור האמור בסעיף 5ד להלן.

מובהר כי החוזה החתום (על נספחיו, כאמור לעיל) יצורף בשלושה העתקים: 2 העתקי מקור + העתק אחד (צילום).

ב. ערבות אוטונומית, בלתי תלויה, מקורית, בסך של 40,000 ₪ על-פי הנוסח המצורף כנספח 2 להלן, אשר תהא בתוקף עד למועד הנקוב בסעיף 3.4 למסמך זה לעיל (להלן: "הפיקדון"). הפיקדון ישמש כבטחון לחתימת החוזה על ידי הקבלן תוך שישה חודשים מן המועד האחרון להגשת הצעות (על-

פי סעיף 3.3 לעיל), אם יוזמן לחתום על החוזה, ולא יעשה כן במועד דלעיל. הפיקדונות יוחזרו לקבלנים האחרים לא יאוחר מ-6 חודשים מן המועד האחרון להגשת הצעות. באם הקבלן שהצעתו תתקבל לא יחתום או אם יסרב לחתום על החוזה – מכל סיבה שהיא – תוך המועד שנקב לעיל, הפיקדון לא יוחזר לו ויחולט על ידי המזמין ויחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין בשל אי-החתימה או סירוב לחתום כאמור, מבלי לגרוע בזכות המזמין לתבוע פיצויים מאת המציע בגין כל נזק שייגרם למזמין כתוצאה מכך.

ערבות המכרז (הפקדון) תתקבל מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה. את רשימת המבטחים בעלי רישיון לפעול בענף הביטוח ניתן לקבל מאגף שוק ההון, תחום רישוי ויציבות חברות הביטוח במשרד האוצר, ירושלים.

- ג. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלומים חובות מס) התשל"ו - 1976.
- ד. אם המציע הינו תאגיד - אישור עו"ד/רו"ח לעניין סוג התאגיד ושמות האנשים המוסמכים, לחייב את התאגיד בחתימתם.
- ה. אישור תקף מאת לשכת המהנדסים, המעיד על היות המציע רשום בלשכה.
- ו. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, חוק שכר מינימום וחוק עובדים זרים ושימוש בתכנות מחשב מקוריות (נספח 5 למסמך א' למכרז).
- ז. הצהרת המציע בדבר אי תאום הצעות (נספח 5 למסמך א' למכרז).
- ח. תצהיר בדבר ניסיון המציע (נספח 6 למסמך א' למכרז).
- ט. תצהיר בדבר היעדר הרשעות (נספח 7 א' למסמך א' למכרז).
- י. תצהיר עסק בשליטת אישה (נספח 8 למסמך א' למכרז), וזאת ככל ועונה להגדרה בחוק חובת המכרזים לעניין עידוד נשים בעסקים.
- יא. תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות (נספח 9 למסמך א' למכרז).
- יב. הצעה כספית של המציע (נספח 10 למסמך א' למכרז) תוגש במעטפה נפרדת.

6. הגשת ההצעה

- א. על המציע לרשום בדיו, את האחוז האחיד של ההנחה מטעמו לגבי המחיר (לפני מע"מ), המצורף להזמנה זו כנספח 10 (להלן: "הצעת מחיר").
- ב. מובהר כי במקרה שהוגשו למעלה מ-2 הצעות, ההצעות הכספיות (לאחר אחוזי ההנחה) החורגות ביותר מ-15% ממוצע ההצעות – תיפסלנה.
- ג. אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות לחוקים ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר לתכנון המדויק של סעיף או פרט כלשהו - עליו להודיע על כך למזמין בכתב בלבד עד למועד הנקוב בסעיף 3.1 לעיל. השאלה והתשובה תובא לידיעת המציעים שיפנו עד המועד הנקוב בסעיף 3.1 לעיל.
- ד. מציע לא יכלול בהצעתו הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז ומסמכיו ולתנאי ההסכם. נכללה בהצעה או באילו מהמסמכים הנלווים אליה הסתייגות בכל דרך בקשר לתנאי המכרז ומסמכיו, למזמין הזכות לפי שיקול דעתו הבלעדי להחליט כיצד לנהוג בהסתייגות, לרבות: לא להתחשב בקיומה, לראות בה כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות או להודיע על הסרתה כתנאי לשקילת ההצעה. הכול מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למזמין לפי המכרז והדין.
- ה. המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז.
- ו. הצעת מציע תכלול את כל המסמכים הנדרשים, לרבות להוכחת עמידה בתנאי הסף, ולכל תנאי אחר שעל המציע להוכיח למזמין, הכול בהתאם להנחיות המפורטות במסמך זה.
- ז. מציע העונה לדרישות סעיף 2 לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 (תיקון מס' 15), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, המצ"ב כנספח 8 למסמך א' למכרז, לפיהם המציע הוא עסק

בשליטת אישה (כמשמעותם בחוק חובת המכרזים)

ח. מעטפה "א" - המציע יגיש במעטפה סגורה את כל המסמכים הנזכרים בסעיף 5 לעיל, למעט ההצעה הכספית, ויסמן מעטפה זו באות "א". הצעתו הכספית של המציע, הכוללת את אחוז ההנחה תמולא על-גבי נספח 10 להזמנה זו ותצורף במעטפה סגורה שתסומן באות "ב". מובהר כי בשלב ראשון תיפתח על-ידי ועדת המכרזים מעטפה "א" על-מנת לוודא שכל המסמכים שהוגשו תקינים ועומדים בהוראות הזמנה זו.

לאחר מכן, בשלב השני, תיפתח מעטפה "ב". מובהר כי אם נפל פגם כלשהו במסמכים שהוגשו במסגרת מעטפה "א", תהא ועדת המכרזים רשאית להורות למציע על תיקון המסמכים ו/או להתעלם מן הפגם ו/או לפסול ההצעה, הכול בהתאם להוראות מסמך זה ועל-פי כל דין.

ט. מעטפה "ב" - הצעתו הכספית של המציע, הכוללת את אחוז ההנחה מן האומדן, תמולא על-גבי נספח 10 להזמנה זו ותצורף למעטפה נפרדת שתסומן באות "ב".

את שתי המעטפות דלעיל (מעטפה "א" ומעטפה "ב") יכניס המציע למעטפה סגורה נוספת, עליה ירשום "מכרז מס' 01/2021 למתן שירותי ניהול ופיקוח: שדרוג מערך הבוצה וקו טיפול ביולוגי חמש במט"ש שורק".

י. את המעטפה הסגורה יש להכניס לתיבת ההצעות הנמצאת במשרד המזמין ב- מט"ש שורק, דרך כביש 386 במשרדו של מנהל מחלקת מכרזים והתקשרויות, רח"א אריאל פרידמן, עד למועד הנקוב בסעיף 3.2 לעיל. הצעה שלא הגיעה לכתובת הנ"ל עד למועד הנ"ל- תיפסל.

יא. מובהר כי במקרה של ביטול המכרז, מכל סיבה שהיא, תהא המזמינה רשאית לפרסם בעתיד מכרז דומה/זהה למכרז זה, מבלי שתהא מחויבת לבחור בהצעת המציע שהצעתו זכתה או בכל הצעה אחרת.

7. אחריות המציע

למען הסר ספק, מובהר בזה כי על המציע לבדוק היטב את כל הפרטים הדרושים לו לצורך הגשת הצעתו, לרבות באמצעות מומחים מטעמו. המציע יהיה אחראי באופן מלא ובלעדי לגובה הצעתו וכל טענה מצד מציע כלשהו כי הוא הוטעה ו/או הסתמך על מידע שקיבל מאת המזמין ו/או הושפע באופן כלשהו ממסמכי המכרז, לרבות מסכום האומדן, בעת קביעת הצעתו- לא תישמע.

8. שינויים והבהרות

א. מציע רשאי להגיש בקשה להבהרות ובקשר לכל עניין לגבי כל מסמכי המכרז ותנאיו, בפניה בכתב בשפה העברית אל המזמין. להבהרות ניתן לפנות בכתב בלבד עד למועד הנקוב בסעיף 3.1 לעיל, לכתובת דואר אלקטרוני ariel@jwpe.co.il. מודגש כי לא תתקבל בקשה להבהרה שאינה בכתב.

ב. לא יהיה תוקף לכל תשובה ו/או הבהרה או שינוי במסמכי ההצעה שלא נמסרו באופן המפורט בסעיף זה, והם לא יחייבו את המזמין. למזמין שיקול דעת בלעדי אם להשיב להבהרות ובאיזה אופן. תשובות המזמין תהווינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם והן תועברנה לכלל המציעים. המזמין יתחשב רק בתשובות שניתנו על ידו כאמור לעיל.

ג. כל תשובה מהמזמין למציע, תהיה רק בכתב ואין תוקף לכל תשובה שתינתן בדרך אחרת.

ד. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים.

ה. המזמין רשאי – בכל שלב ובכל עת – לשנות את תנאי מכרז זה ונספחיו או כל חלק מהם; הודעה על כך תישלח לכל מציע ותינתן לכל אחד מהם הזדמנות לשנות את הצעתו בהתאם (ככל שהשינוי נעשה לאחר הגשת ההצעה). אין ולא תהיה למציעים כל טענה כנגד המזמין בכל עניין הנוגע או נובע מסעיף זה.

9. בדיקת ההצעה

- א. המזמין רשאי לתקן טעויות סופר ו/או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות. התיקון יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי המזמין וירשם בפרוטוקול, כאשר ההודעה על התיקון תימסר למציע.
- ב. המזמין רשאי לפסול הצעה בכפוף לדין, אם מצא לפי שיקול דעתו הבלעדי, כי הצעה ו/או מציע אינם מקיימים את תנאי הסף, או נמצא על-ידי המזמין כי ההצעה חסרה, מוטעית, או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, או על הבנה מוטעית של מסמכי או נושא המכרז, או הצעה הלוקה בחסר או אי בהירות או דו משמעות, או הצעות שעולה מהן שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים או הצעה העולה ממנה כי אינה תואמת את הדרישות המפורטות במכרז. אין באמור לגרוע מזכות המזמין על פי כל דין.
- ג. על אף האמור לעיל, רשאי המזמין לאפשר למציע פרק זמן מוגדר כדי לתקן את הפגם או הפסול שבו ולא לפסול אם בוצע תיקון כאמור, והכל תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים. להסרת ספק מובהר, כי אין באמור כדי לחייב את המזמין להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה.
- ד. המזמין רשאי לפסול מציע אם מצא, לפי שיקול דעתו הבלעדי, כי המציע פעל שלא בתום לב בהקשר למכרז, לרבות בשל תאום הצעות וחשש לניגוד עניינים.

ה. קריטריון מינימום לשביעות רצון:

- 1) המזמין יהא רשאי לפסול על הסף מציע אשר לגביו היה למזמין ניסיון רע בעבר או שנתגלה כשל מהותי בעבודות שביצע עבור המזמין בחמש השנים האחרונות. "ניסיון רע" או "כשל מהותי", לעניין זה, ייחשב מעשה או מחדל הפוגם באופן ניכר, לדעת ועדת המכרזים, בביצוע העבודה, מטרתיה או תוצאותיה, לרבות:
- א. אי-עמידה בדרישות החוזה ובלוח הזמנים, לרבות זמן תגובה איטי לביצוע הוראות המזמין;
- ב. אי-היענות לדרישות המזמין כולן או מקצתן;
- ג. הוגשה בעבר לבית-משפט בקשה לסילוק ידו של המציע מאתר ביצוע העבודות;
- ד. כשל בביצוע העבודה בהתאם לדעתם המנומקת של אנשי מקצוע מטעם המזמין;
- ה. קיומו של אי-שביעות רצון מעבודה קודמת שביצע המציע עבור המזמין ו/או קיומה של חוות דעת שלילית בכתב של המזמין על טיב עבודתו של המציע;
- 2) בכל אחד מהמקרים המפורטים לעיל, יהיה רשאי המזמין אך לא חייב לאפשר למציע לטעון טענותיו לעניין פסילתו בשל תנאי הסף האמור. הטיעון אם יתאפשר בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של ועדת המכרזים, יהיה בכתב או בעל-פה לפי החלטתה.
- 3) ידוע למציע כי בסיום עבודתו ובשלב החשבון הסופי, יימסר בידיו טופס משוב חתום בידי צוות המזמין ובו התרשמות ומשוב על איכות הביצוע, אופן שיתוף הפעולה ולוחות הזמנים.
- 4) מובהר למציע כי טופס המשוב עשוי לשמש בעתיד את המזמין כאמור בסעיף קטן ה(1) לעיל ובמקרה שבו ההתרשמות נמצאה שלילית, כי אז יהיה המציע מוגבל מלהגיש בעתיד הצעה למכרזי המזמין, למשך תקופה או תקופות כפי שתחליט ועדת המכרזים בדונה בתנאי הסף.

- ו. במקרה בו כל ההצעות שתתקבלנה תהיינה גבוהות מהשכר הבסיסי, יהא המזמין זכאי על פי שיקול דעתו לבקש מאת משתתפי המכרז להגיש לתיבת המכרזים עד למועד נקוב שיפורסם ע"י המזמין הצעה חוזרת ומשופרת במעטפה סגורה. מציע שיבחר שלא להגיש הצעה חוזרת, תישאר הצעתו המקורית על כנה, והיא תמשיך ותחייב את המציע לתקופה של שישה חודשים מיום ההגשה, כאמור בנספח 1 למסמך א' למכרז (הצעת הספק) (להלן: "**ההצעה החוזרת**"). לא הגיש אף קבלן הצעה השווה לשכר הבסיסי או הנמוכה ממנו, תהא הוועדה רשאית לבטל את המכרז או לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר שהתקבלה מתוך כלל ההצעות, לרבות המקוריות, אף אם היא גבוהה מן השכר הבסיסי, הכל על-פי שיקול דעתה.
- ז. למען הסר ספק, מובהר בזה כי המציע יהיה אחראי באופן מלא ובלעדי לגובה הצעתו וכי כל טענה מצד מציע כלשהו כי הוא הוטעה ו/או הושפע באופן כלשהו מסכום השכר הבסיסי בעת קביעת הצעתו, לא תישמע.

10. הזכייה וההתקשרות

- א. הצעות המציעים תובאנה בפני ועדת המכרזים של המזמין (להלן ולעיל: "**ועדת המכרזים**").
- ב. המזמין יבחר את ההצעה המעניקה לו את מרב היתרונות בהתאם למחיר המוצע. מבלי לגרוע

מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי המזמין יהא רשאי להתחשב באמות המידה הבאות, כולן או חלקן לצורך בחירת ההצעה הזוכה:

- 1) איכות הטובין, העבודה או השירותים המוצעים והתאמתם למזמין (לרבות תו תקן).
- 2) אמינותו של המציע, כשוריו, ניסיונו, מומחיותו, תחומי התמחותו, היקף פעילותו, האתרים בהם מבצע המציע את פעילותו ו/או מקום ניהול עסקו.
- 3) המלצות אודות המציע.
- 4) מידת שביעות-הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות עם המזמין, בהסתמך על התנהלות המציע על-סמך סיכומי ישיבות עם גורמים במזמין, תכתובת עם המזמין, רשויות וגורמים רלוונטיים נוספים.
- 5) מובהר כי במקרה שהוגשו למעלה מ-2 הצעות, ההצעות הכספיות (לאחר אחוזי ההנחה) החורגות ביותר מ-15% ממוצע ההצעות – תיפסלנה.

ג. אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, וכי הדבר מסור להחלטתו ושיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

ד. במידה ותתקבלנה שתי הצעות או יותר עם תוצאה זהה, שהיא התוצאה הגבוהה והמטיבה ביותר עם המזמין, ואחת ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורך לה בעת הגשתה תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה (נספח 8 למסמך א' למכרז) כשהם חתומים ומאומתים כדין.

ה. בטרם תחליט ועדת המכרזים על זוכה במכרז, היא תהא רשאית לפעול מכוח סמכותה לפי תקנה 21(ב) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 ולזמן את בעל ההצעה הנמוכה ביותר לשימוע בפניה, על-מנת לוודא שאותו מציע מבין את היקף ופרטי העבודות נשוא המכרז וכי יוכל לבצע את העבודות לעיל בהתאם לתנאים הקבועים במכרז, ללא סייג. לשימוע יערך פרוטוקול ובו תירשם הצהרתו והתחייבותו של המציע כאמור.

ו. המזמין ימסור לכל מציע שהגיש הצעה במכרז הודעה בכתב על החלטת ועדת המכרזים לגביו.

ז. החוזה ייחתם בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים של המזמין. מובהר כי למזמין שמורה הזכות לבצע מו"מ עם המציעים בקשר לתנאי המכרז ו/או ההסכם, מבלי שתהיה למציעים השונים טענה כלשהי כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בעניין זה.

ח. תוך פרק הזמן שייקבע על-ידי המזמין, ימציא הזוכה למזמין את החוזה על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש למזמין, בעקבות זכייתו במכרז לרבות אישור על עריכת ביטוחים שבנספח 3 להזמנה זו.

ט. במקרה שמציע, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, יהא המזמין זכאי במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתו המוחלט, לרבות התקשרות עם כל מציע אחר ככל שימצא לנכון. כן יהא המזמין רשאי לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתו, כפיצויים מוסכמים מראש, וסכום ערבות המכרז יחשב לקניינו הגמור והמוחלט של המזמין. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויות המזמין על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

י. מסירת חלק מן העבודה: הרשות בידי המזמין להוציא לפועל על ידי מציע חלק מן העבודה, והמציע לא יהיה זכאי לכל תמורה או פיצוי עבור הקטנת היקף העבודה או שינוי כמויות בסעיפים כלשהם.

יא. הרשות בידי המזמין לקבל חלק מהמכרז בלבד ו/או להוציא לפועל על ידי המציע חלק מן העבודה בלבד ובה בעת לקבל חלק ממכרז של משתתף אחר ולהוציא לפועל החלק האחר על ידי משתתף/ים אחר/ים מבלי שהמציע יהא רשאי לדרוש שינוי מחירי היחידה או קבלת כל תמורה ו/או פיצוי עבור הקטנת היקף העבודה כתוצאה מפיצול העבודה, והמציע מתחייב לאפשר את ביצוע העבודה באתר ע"י אותו/ם משתתף/ים אחר/ים בהתאם לתוכנית תיאום אשר תוכן ע"י מנהל הפרויקט. הרשות בידי המזמין לספק את החומרים המופיעים בסעיפים נפרדים במכרז כולם או חלקם.

יב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל הרשות בידי המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי לראות את הסכום הכולל של כל חלקי המכרז כמכרז אחד או לראות בכל חלק של המכרז, כמכרז בפני עצמו על כל המשתמע מכך לרבות מימוש הערבות היחסית בשל אי ביצועו של אותו חלק.

יג. קבע המזמין שיש צורך בהפעלה ישירה של קבלן/י משנה של המציע, יודיע מנהל הפרויקט למציע על כוונת המזמין להפעיל את קבלן/י המשנה כאמור. המציע ישתף פעולה באופן מוחלט, וללא עוררין, עם המזמין ו/או קבלן/י המשנה, מבלי שתהא לו כל טענה ו/או תביעה בעניין, וכנגד כך יהא המזמין רשאי, באמצעות המנהל, לקבוע את אחוז רווח המציע, בנסיבות העניין.

יד. בנוסף, הרשות בידי המזמין להחליט לפי שיקול דעתו הבלעדי על הפסקת ביצוע העבודות או התניתן או ביטול ההתקשרות.

טו. היה והמזמין יודיע כאמור, ייערך חשבון סופי ותסתיים ההתקשרות, או, המזמין ידרוש שיערך חשבון ביניים, והוא ישולם ככזה, והמזמין יהיה אז זכאי לדרוש מן המציע, להמשיך בביצוע העבודות במקום שהופסקו.

טז. היה וההתקשרות הופסקה כאמור, או הופסקה ונערך חשבון ביניים אך היא לא חודשה, יהא המזמין חופשי וזכאי להתקשר עם כל מציע אחר להמשיך ביצוע העבודות, בדרך של מכרז או בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. מבלי לפגוע בכלליות האמור, רשאי המזמין על פי שיקול דעתו ובהסכמתו של הזוכה השני, להתקשר עם הזוכה השני מבין המציעים. במידה ויחליט המזמין לעשות כן, כל הכללים והתנאים שבמכרז זה, יחייבו את הזוכה השני כמו גם תנאי החוזה.

11. תנאים כלליים

א. כל המסמכים הרשומים בהזמנה זו הם רכושו של המזמין, הם ניתנים למציע בהשאלה לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ועליו להחזירם למזמין עד התאריך הנזכר בסעיף 3 בין אם יגיש את הצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

ב. אין המזמין ו/או מי מטעמו ערבים לדיוק הכמויות, התכניות והתיאורים הטכניים.

ג. מציע, בעל זיקה למציע, או מי מטעמו, לא יתאמו כל הצעה עם כל מציע אחר, בעל זיקה למציע האחר או מי מטעמו; מבלי לגרוע מכלליות האמור, תיאום הצעה, לרבות אלה:

- הסכמים, הסדרים או הבנות מסוג כלשהו, במפורש או מכללא, לגבי עניין הקשור למכרז זה, בין היתר, בעניין מחירי השירותים המוצעים, תנאי ההסכם ואסטרטגיות להצעות המחיר.

- מסירת מידע בכל עניין הקשור למכרז, קבלתו, החלפתו או גילוייו בצורה אחרת בין מציעים, בעלי זיקה אליהם או מי מטעמו.

ד. כל האמור בבקשה להצעות זו נתון לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין ולמגיש הצעה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בקשר למכרז זה. מבלי לגרוע מהאמור במכרז זה, ביצוע ההתקשרות כפוף לקיומו של תקציב במזמין לנושא המכרז ולקבלת כל האישורים הדרושים על פי נהלי המזמין ו/או הדין.

ה. ביטול או קביעה בדבר בטלותו של תנאי במכרז, אין בהם כשלעצמם כדי לפגוע בתוקפו של המכרז או של תנאי אחר מתנאיו.

ו. בכל מחלוקת בקשר למכרז זה ותוצאותיו תהיה לבתי המשפט בירושלים – ולהם בלבד – סמכות השיפוט הבלעדית.

ז. מלים וביטויים שלא הוגדרו בסעיף אחר במכרז או בנספחיו, תהא להם המשמעות שיש להם בחוק הפרשנות, התשמ"א – 1981, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר.

בכבוד רב,

רו"ח אריאל פרידמן,
מנהל תחום מכרזים והתקשרויות
מפעלי ביוב וטיהור ירושלים בע"מ

אישור המציע

אנו, החתומים מטה ומוסמכים להגיש הצעה זו בשם המציע _____
[השלם שם מלא של המציע, ומס' ח.פ.], מצהירים בחתימתנו להלן, כי קראנו את כל מסמכי המכרז על
נספחיו ותנאיו (לרבות ההסכם שצורף למסמך ההזמנה וכל נספחיו), ובחנו את מסמכי המכרז לרבות
באמצעות מומחים מקצועיים מטעמנו, קיבלנו ייעוץ משפטי בעניינם ואנו מסכימים להם במלואם:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

תנאים מיוחדים למכרז לקבלת שירותי ניהול תכנון כללי, ניהול תכנון מפורט, ניהול הקמה ופיקוח על ההקמה של שדרוג מערך הטיפול בבוצה ושל קו הטיפול הביולוגי מספר 5 במט"ש שורק

תוכן עניינים:

13	כללי	.1
13	הגדרות	1.1
15	רקע	1.2
15	התקשרות ותחומי אחריות	1.3
15	כוח אדם מטעם הספק	1.4
16	דרישות סף למנהל הפרויקט הראשי	1.5
16	דרישות סף למנהלי הפרויקט	1.6
16	דרישות סף לצוות פיקוח צמוד	1.7
17	ניהול ראשי	.2
17	ניהול הפרוייקט	2.1
17	אינטגרציה	2.2
17	תיאום	2.3
17	תקציב	2.4
17	אחר	2.5
17	ניהול שלב התכנון הכללי	.3
17	עבודות הכנה	3.1
17	ניהול שלב התכנון הראשוני	3.2
18	ניהול שלב התכנון המפורט	3.3
20	ניהול שלב המכרזים	3.4
21	ניהול שלב הביצוע	.4
21	היערכות לביצוע	4.1
21	לוח זמנים	4.2
21	קבלני משנה	4.3
21	תוכנית בקרת איכות	4.4
21	תוכנית ניהול הבטיחות	4.5
22	פיקוח על הביצוע הנדסי	4.6
22	ישיבות תיאום	4.7
22	בקרת מסגרת תקציבית	4.8
22	פיקוח צמוד	4.9
24	לוח זמנים לביצוע	4.10
25	דיווחים	4.11
25	שלב מסירת הפרויקט	.5
25	תכנית, מבדקים ומסירה	5.1
26	קבלה סופית	5.2
26	תוכניות עדות	5.3
26	מסירת מסמכים	5.4
26	דו"ח סופי	5.5
26	שלב תקופת הבדק	.6
26	הגדרה	6.1
26	ליווי, תיעוד וסיוע בתקופת הבדק	6.2
27	סוגיות משפטיות	.7
27	ביקורת חשבונות	.8
27	בדיקת חשבונות נותני שירות	8.1
27	בירור תביעות חריגים	8.2
28	חשבון סופי עם קבלנים	8.3

1. כללי

1.1 הגדרות

- 1.1.1 "המזמין": מפעלי ביוב וטיהור ירושלים (מבט"י) בע"מ.
- 1.1.2 "המתכנן": חברה או חברות שימונו ע"י המזמין לביצוע של התכנון הכללי והמפורט של רכיבי המט"ש.
- 1.1.3 "הספק": מי שהמזמין מתקשר אתו לצורך ביצוע השירותים המפורטים במכרז מתן שירותי ניהול פרויקט קו הבוצה וקו 5, שמספרו 1/21, על כל המסמכים המצורפים לו (לרבות השירותים המפורטים במסמך תנאים מיוחדים זה).
- 1.1.4 "הפרויקט בכללותו": ניהול התכנון הכללי, ניהול התכנון המפורט, ניהול ההקמה והפיקוח על ההקמה, והניהול התקציבי של שדרוג מערך הטיפול בבוצה ושל קו הטיפול הביולוגי מספר 5 במט"ש שורק, על כל מרכיביהם השונים.
- 1.1.5 "תשתיות": מים, ביוב, ניקוז, כבישים בין-עירוניים, מנהרות תשתית ותחבורה, מסילות רכבת, נמלי ים, נמלי תעופה.

1.2 רקע

- 1.2.1 מט"ש שורק הוקם בשנת 1999 ופועל בתפוקה מלאה משנת 2001. המכון מטפל בשפכים ביתיים, שפכים תעשייתיים ושפכים אגרו- אקולוגיים, ומשרת את אוכלוסיית ירושלים המערבית ויישובי הסביבה, לרבות מבשרת ציון, גבעון, גבעת זאב, ביר נבאללה, בית חנינה, בית זית, מוצא עילית, אבן ספיר, מבוא בית"ר, אורה, עמינדב, בית ג'אללה, ביתר עילית וצור הדסה. מתקני המט"ש כיום כוללים אגני שיקוע ראשוני, ריאקטורים ביולוגיים (1 עד 4) ואגני שיקוע שניוניים, מערך טיפול בבוצה ומערך הכלרה.
- המכון תוכנן לספיקה של 100,000 מק"י ודרישות קולחים בסיסיות, ללא הרחקה של חנקן וזרחן. עם זאת, תכנון המט"ש כלל אפשרות להרחבה ל 120,000 מק"י ושדרוג איכות הקולחים להרחקה של נוטריאנטים. בשנת 2007 הוחלט על שדרוג המט"ש בהתאם לדרישות הקולחים שהיו עתידות לצאת, ובימים אלו, מתבצע שדרוג להתאמתו להפקת קולחים על פי דרישות תקנות בריאות העם התשע"א, 2010.
- בעשור האחרון, בנוסף להחמרה בדרישות לאיכות הקולחים, נרשם גידול מואץ בספיקת השפכים אל המט"ש, מהיר בהרבה מתחזיות התכנון ובשונה משאר הארץ. ספיקת השפכים הממוצעת אל המט"ש כיום מתקרבת מאוד אל ספיקת התכן, ועומדת על כ- 96,000 מק"י. יתרה על כך, ריכוז המזהמים המגיע אל המט"ש גבוה במידה ניכרת מערכי התכנון אשר שימשו כבסיס התכנון ההנדסי לשדרוג הנוכחי. בנוסף, בשנים האחרונות חלה עליה משמעותית בספיקת השיא השעתית אל המט"ש בימי שישי, כך שערכה גבוה פי שניים מהספיקה השעתית הממוצעת. נוסף על כך, בעת אירועי גשם הספיקה השעתית הממוצעת גדלה עד לפי שלושה מהספיקה הממוצעת הכללית.

כל אלה הובילו לצורך בהרחבה של המט"ש בנוסף לעבודות השדרוג המתוכננות והמתבצעות כיום.

1.2.2 בשל מחסור משמעותי בשטח פנוי להרחבה, בניית המודול החדש (קו 5) תעשה בטכנולוגיית MBR (החסכונית בשטח בהשוואה לטכנולוגיות קונבנציונליות אחרות), או בטכנולוגיית Nereda. קיבולת קו 5 תהיה כ-50,000 עד 75,000 מק"י, מה שיגדיל את ספיקת התכן של המט"ש לכ- 150,000 עד 175,000 מק"י.

פרויקט "קו 5" יכלול את הרכיבים הבאים:

- ח. הוספת ריאקטורים לטיפול הביולוגי
- ט. הוספת תחנת שאיבה ראשית חדשה
- י. הקמת מבני שירות וחשמל
- יא. הוספת אגני שיקוע ראשוני (אופציונלי)
- יב. הוספת יחידות לסינון מיקרוני כשלב מקדים לפני הטיפול הביולוגי.
- יג. הקמת מלכודת אבנים ומגבונים להגנה על טיפול הקדם
- יד. שדרוג טיפול הקדם הקיים

פרויקט קו 5 עשוי לכלול בתוכו מספר מכרזי משנה אשר זמני פירסומם אינם ידוע וייתכן שיפורסמו במועדים שונים

1.2.3 הצורך לפרויקט שדרוג קו הבוצה נוצר כתוצאה מהעובדה שנדרש להגדיל משמעותית את יכולת הטיפול בקו הבוצה כך שיתאים לספיקה מינימלית של 150,000 מק"י. שדרוג קו הבוצה יבוצע בעיקר במבני הבוצה הקיימים (עבודה בשטח בנוי) ויכלול בעיקר את הרכיבים הבאים:

- ט. הריסת מיכל בוצה קיים במרתף ותאמת המרתף לקליטת ציוד חדש
- י. הקמת קומת ביניים חדשה
- יא. הקמת קומה נוספת במבנה הבוצה
- יב. הקמת קומה נוספת על מבנה משאבות הבוצה השניונית
- יג. שדרוג המעכלים הקיימים
- יד. החלפת כל הציוד האלקטרומכני המטפל בבוצה
- טו. שדרוג מערכת החשמל
- טז. שדרוג מערכת הטיפול בביוגז

פרויקט קו הבוצה יכלול בתוכו מספר מכרזים אשר יכללו בין השאר מכרזי אספקות ציוד, מכרזי התקנות, מכרזי עבודות הנדסה אזרחית, מכרזי עבודות חשמל וכו'.

יש לציין שיייתכן מאוד שכל אחד מהמכרזים הנ"ל ייתכן ויפורסם בתאריכים ובמועדים שונים.

1.2.4 ביצועו בפועל של כל רכיב מרכיבי הפרויקט מותנה בהחלטות המזמין. מובהר, כי המזמין אינו מתחייב כי הפרויקט, או כל חלק ממנו, יבוצע, ובאיזה לוח זמנים. כמו- כן ייתכן כי מרכיב מסוים של הפרויקט יוקפא בשלב מסוים ואף יבוטל.

1.2.5 יודגש כי חלק ניכר מהדיונים, המסמכים הקשורים בפרויקט, והדיווחים שיינתנו לכל הצדדים יהיו בשפה האנגלית.

1.3 התקשרות ותחומי אחריות

1.3.1 במסגרת הסכם זה יבצע הספק את ניהול הפרויקט מהשלב בו הוא נמצא בעת תחילת ההתקשרות בין הצדדים ועד למסירתו הסופית, על כל רכיביו וחלקיו, לידי המזמין (או עד לשלב אחר אותו יקבע המזמין).

1.3.1.1 הגעה לשלב המסירה הסופית – לאחר סיום כל העבודות והמטלות שבמסגרת הפרויקט יתבצע סיור מסירה ראשוני, בו יועלו כל הליקויים הידועים באותה נקודת זמן. הליקויים יתועדו ע"י מנהל הפרויקט, והוא יעבירם לקבלן, בליווי זמן המוקצב לתיקונם. בתום תיקון הליקויים, מתקיים סיור מסירה שני, וחוזר חלילה, עד לתיקון כל הליקויים וסיום הפרויקט לשביעות רצון של המזמין. כאשר הגיעו הצדדים להבנה כי ביצוע הפרויקט הסתיים, מתקיימת מסירה סופית בה עוברים על הסעיפים השונים, ומאשרים שבוצעו כהלכה. ובהעדר השגות מהותיות יוציא סמנכ"ל הכספים תעודת השלמת עבודה, אחריה ישולם החשבון הסופי.

1.3.2 שירותי ניהול הפרויקט יכללו:

- א. ניהול של הפרויקט בכללותו כולל סנכרון ותיאום הנדסי וביצועי של כל אחד מרכיבי הפרויקט.
- ב. ניהול התכנון והביצוע ופיקוח הנדסי צמוד של רכיבי הפרויקט.
- ג. ניהול ובקרה תקציבי וטיפול בחשבונות.
- ד. כל דרישה נוספת שתעלה מצד המזמין בעניינים הנוגעים לפרויקט.

1.3.3 הספק יקדם את הפרויקט בכללותו על רכיביו מול המזמין ומול כל גורם חיצוני, סטטוטורי או אחר, אשר יש לו נגיעה בפרויקט, ובכלל זה כל התיאומים הרשמיים ושאינם רשמיים.

1.4 כוח אדם מטעם הספק

1.4.1 הגדרות:

- א. "מנהל הפרויקט תשלום הראשי" או "מנפ"ר": עובד מטעם הספק, העומד בראש צוות הספק במסגרת הסכם זה ומשמש כאחראי העליון על ניהול הפרויקט בכללותו מצד הספק.
- ב. "מנהלי פרויקט" או "מנה"פ": עובדים מטעם הספק, האחראים על ניהול מרכיב מסוים של הפרויקט, כמפורט להלן.
- ג. "מפקחים": עובדים מטעם הספק, האחראים על פיקוח הנדסי צמוד בשלב הביצוע של מרכיב מסוים של הפרויקט.

1.4.2 הספק יעסיק, על חשבונו, כוח אדם בהיקף הנדרש לצורך ביצוע השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם לתנאי ההסכם וללוחות הזמנים של הפרויקט. מובהר, כי היקף כוח האדם יכול להשתנות במהלך השלבים השונים של התקדמות הפרויקט, הכול על-פי דרישותיו של המזמין ושיקול דעתו.

1.4.3 מנהל הפרויקט הראשי ומנהלי הפרויקט יהיו קבועים, ככל שהדבר יתאפשר, במהלך ביצוע הפרויקט, אלא אם דרש המזמין את החלפת מי מהם.

1.4.4 הספק יעסיק כל עובד במסגרת הפרויקט, רק לאחר שזהות העובד אושרה מראש על-ידי המזמין, לרבות עובדים המשמשים ממלאי מקום. הספק יחליף כל עובד, שהמזמין החליט כי אינו מתאים לעבודה בפרויקט מכל סיבה שהיא.

1.5 דרישות סף למנהל הפרויקט הראשי

1.5.1 אדריכל או מהנדס רשום באחד מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית, הנדסת מים, הנדסה כימית, הנדסת מכונות, הנדסת חשמל, הנדסה חקלאית, או הנדסת תעשייה וניהול.

1.5.2 שליטה בשפה האנגלית על-בוריה (קריאה, כתיבה ודיבור).

1.5.3 ניסיון מוכח בהקמת מתקני טיפול בשפכים.

1.5.4 ניהול פרויקט של הקמת מכון טיהור שפכים שכושר הטיפול שלו לפחות 50,000 מק"י (מטר קוב ליום) או שדרוג מכון טיהור שפכים שכושר הטיפול שלו לאחר השדרוג לפחות 80,000 מק"י.

1.5.5 ניסיון מוכח (באופן אישי) בניהול פרויקטים בתחום התשתיות, במהלך השנים 2000-2020, של 5 פרויקטים לפחות.

1.5.6 הכרת מערך הרישוי בעיריית ירושלים.

1.5.7 היכרות עם תהליכים סטטוטוריים.

1.5.8 ניסיון מוכח (באופן אישי) בקידום תכניות לתשתיות.

1.6 דרישות סף למנהלי הפרויקט

1.6.1 מהנדס רשום באחד מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית, הנדסת מים או הנדסת מכונות.

1.6.2 בעלי שליטה בשפה האנגלית על-בוריה (קריאה, כתיבה ודיבור).

1.6.3 בעל ניסיון מקצועי מוכח של 15 שנים לפחות.

1.6.4 בעל ניסיון מוכח (באופן אישי) בניהול הקמת מתקני טיפול בשפכים במהלך השנים 2000-2020, של 3 פרויקטים לפחות.

1.7 דרישות סף לצוות פיקוח צמוד

1.7.1 בעלי ניסיון בעבודות צנרת בקטרים גדולים, עבודות עפר ופיתוח, בניין, אלקטרומכניקה, חשמל, פיקוד ובקרה, בטיחות, תחבורה.

1.7.2 בעלי תואר מהנדס או הנדסאי (כולל רישום בפנקס המהנדסים או ההנדסאים).

1.7.3 בעלי שליטה מלאה בשפה האנגלית (קריאה, כתיבה ודיבור).

1.7.4 בעלי וותק של 10 שנים לפחות ובעלי ניסיון קודם מוכח (באופן אישי) בפיקוח על לפחות 3 עבודות הקמת תשתיות במהלך השנים 2000-2020.

- 1.7.5 מובהר, כי במסגרת פיקוח על עבודות להקמת מתקנים בעלי מרכיבים אלקטרו-מכאניים, יידרש הספק להציב עובדים לצורך זה בעלי השכלה/הכשרה/ניסיון מתאימים.
- 1.7.6 המפקחים יהיו בעלי הכשרה כנדרש בכללי תאגידי מים וביוב 2017 (אמות מידה הנדסיות).

2. ניהול ראשי

הספק יהיה אחראי לניהול הפרויקט על כל היבטיו ועל כל המשמעויות הכרוכות בכך, לרבות:

2.1 ניהול הפרויקט

- 2.1.1 הפעלת כל הקבלנים והספקים, הפועלים מטעם המזמין בביצוע הפרויקט.
- 2.1.2 ניהול מנהלי מרכיבי הפרויקט – הולכה ומתקנים.
- 2.1.3 ניהול ווידוא עמידה בלוחות זמנים מצד כל הגורמים הקשורים בפרויקט.
- 2.1.4 וידוא קבלת כל התוצרים הנדרשים מהקבלנים והספקים השונים באיכות הנדרשת.
- 2.1.5 השתתפות בישיבות של וועדות או פורומים שונים, הצגת נתונים הנדסיים, עלויות, לוי"ז וכל מידע נדרש בהתאם לנדרש בכל פורום.

2.2 אינטגרציה

- 2.2.1 קיום אינטגרציה בין כל הגורמים המעורבים בפרויקט, כגון מתכננים, קבלנים, ספקים, גורמים סטטוטוריים, מנהלי רכיבי הפרויקט (הולכה ומתקנים) וכיו"ב.

2.3 תיאום

- 2.3.1 תיאום ביצוע השירותים עם כל הגורמים הפנימיים והחיצוניים. כחלק מקידום הפרויקט נכללים כל סוגי הגורמים החיצוניים, ובכלל זה: גופים סטטוטוריים, גורמי משטרה, צבא וביטחון, תושבי האזור ואנשים פרטיים, ארגונים חוץ-ממשלתיים וכן הלאה.

2.4 תקציב

- 2.4.1 למשך כל תקופת ההתקשרות יהיה הספק אחראי למעקב ולניטור המצב התקציבי של הפרויקט, והוא יתריע באופן מיידי בפני המזמין, בכתב, בכל מקרה בו יש צורך לעדכן את תקציב מרכיבי הפרויקט.
- 2.4.2 הספק יעסיק כמאי להכנת אומדני ביצוע הנדסי ואומדנים אחרים.
- 2.4.3 הספק ינהל את הגשת החשבונות השוטפים ואת אישורם.

2.5 אחר

- 2.5.1 הספק יבצע את כל הפעולות, המשימות והמטלות, הנדרשות לצורך ביצוע השירותים, בין אם הן רשומות במפורש במסמכי ההסכם ובין אם לאו.
- 2.5.2 הספק יבצע כל פעולה אחרת הנדרשת לצורך ביצועו של הפרויקט לפי הנחיות המזמין ו/או דרישות רגולציה ו/או גורמים סטטוטוריים והשלמתו תוך עמידה בלוח הזמנים.

3. ניהול שלב התכנון הכללי

3.1 עבודות הכנה

מיד עם התחלת ההתקשרות יחל הספק לאסוף את כל הנתונים הדרושים לביצוע מהיר ויעיל של מרכיבי הפרויקט, כולל כל הנתונים, המסמכים והדרישות המיוחדות לצורך ביצוע מרכיבי הפרויקט, ללמוד את תנאי השטח, ליצור קשר עם כל הגורמים והרשויות הנוגעים לפרויקט, ועם כל הספקים, נותני השירותים והקבלנים השונים.

3.2 ניהול שלב התכנון הראשוני

3.2.1 ליווי צמוד של המזמין והמתכנן בעריכת ובשמירת לוח הזמנים של תכנון רכיבי הפרויקט, כולל מסירת תוכניות, דו"חות, מפרטים, מסמכי מכרז וכיוצא באלה בהתאם ללוח הזמנים.

3.2.2 ביצוע בדיקות, תיאומים, וממשק כללי ככל הנדרש לקידומו המהיר והרציף של הפרויקט מול כל הגורמים הסטטוטוריים הרלוונטיים.

3.3 ניהול שלב התכנון המפורט

תיאום תכנון

תכנון הפרויקט, על חלקיו השונים, נמצא בשלבי תכנון שונים. התכנון נעשה על-ידי מספר מתכננים בין היתר חברות תכנון מחו"ל, כאשר רוב החלק התכנוני הינו באנגלית אחריות הספק על תיאום התכנון תכלול, בין היתר:

3.3.1 לימוד והכרת המתכננים השונים, תחומי אחריותם ותנאי ההתקשרות שלהם עם המזמין.

3.3.2 הכרת סטטוס התכנון של כל רכיב בפרויקט ומידת השפעתו על עמידת הפרויקט בלוח.

3.3.3 מיפוי המשימות השונות, הנדרשות לצורך השלמת התכנון בלוח שנקבע, הכנת תוכנית עבודה לביצוע המשימות על-ידי הגורמים השונים ומעקב אחר הביצוע.

3.3.4 ליווי תהליך התכנון.

3.3.5 זימון ישיבות תכנון לקבלת דיווח על התקדמות התכנון ולבירור נשאים ובעיות שהתעוררו במהלך התכנון, וקיום קשר מתמיד עם המתכננים בכל תקופת התכנון כדי לוודא את השלמת התכנון במועדים שקבע המזמין.

3.3.6 קבלת אישור המתכננים, שהתוכניות מתאימות לחוקים, לתקנים ולכל יתר הסטנדרטים הרלוונטיים.

לוח זמנים

3.3.7 הכנה ועריכת לוח זמנים לתכנון העבודה ההנדסית של כל מתכנן ולמסירת תוכניות, וביצוע מעקב אחר התקדמות התכנון של המתכננים בהתאם לחוזה התכנון והקפדה על עמידה בלוח הזמנים.

3.3.8 דיווח למזמין על התקדמות התכנון של העבודה ההנדסית של כל מתכנן ומתן המלצות לקידום התכנון במקרה של פיגורים. הדיווח יהיה דו שבועי או בתקופות אחרות כפי שיקבע המזמין.

אומדן עבודה הנדסית

- 3.3.9 בנייה ועדכון אומדן תקציבי לעבודה ההנדסית באמצעות כמאי.
- 3.3.10 עדכון האומדן התקציבי של העבודה ההנדסית של כל מתכנן בגמר של תכנונה הסופי.
- 3.3.11 עריכת מעקב אחר התכנון המפורט של כל מתכנן מבחינת האומדן התקציבי.
- 3.3.12 דיווח מיידי למזמין על כל סטייה משמעותית מהאומדן התקציבי תוך כדי מתן הסברים מפורטים למקור הסטייה וסיבתה.

הגדלת הסכמים

- 3.3.13 הספק יביא בהקדם האפשרי בפני המזמין כל צורך בהגדלת הסכמי התכנון, הוספת תכנון שלא נדרש מלכתחילה או כל שינוי בתכנון, שיש בו בכדי להשפיע על הפרויקט.
- 3.3.14 מובהר עם זאת, כי לספק אין סמכות לאשר הגדלת התקשרויות עם מתכננים, או עם כל ספק אחר, וכי סמכות זו נתונה אך ורק בידי המזמין.

התקשרויות חדשות

- 3.3.15 במקרים בהם יזהה הספק, כי הפרויקט דורש התקשרויות נוספות של המזמין עם נותני שירותים חיצוניים, יסייע למזמין בהכנת מכרזים, הליכי קבלת הצעות מחיר והסכמים לצורך התקשרויות אלה.

אישור חשבונות מתכננים

- 3.3.16 הספק יבדוק את חשבונות המתכננים והספקים ויאשרם לפני העברתם לאישור סופי של המזמין.

תיאום תכנון, הנחיות, היתרים ואישורים עם גורמי חוץ

- אחריות הספק על תיאום התכנון החיצוני תכלול, בין היתר :
- 3.3.17 השגת מידע ותוצרים שונים מגורמים חיצוניים, הנדרשים לצורך השלמת התכנון.
- 3.3.18 ליווי התיאומים הנדרשים עם גורמים חיצוניים.
- 3.3.19 ייצוג המזמין בישיבות חיצוניות, בהשתתפותו של המזמין או בלעדיו והכל לפי דרישותיו והנחיותיו של המזמין.
- 3.3.20 השתתפות בבירור ברשויות המוסמכות וגורמים אחרים בקשר לבעיות החוקיות והאחרות הקשורות בתכנון העבודה ההנדסית וביצועה.

היתרים ואישורים

- 3.3.21 הספק אחראי להשגת כל ההיתרים והאישורים הנדרשים כגון : היתר בניה ואו היתר שינויים להיתר בנייה קיים, לפרויקט מהרשויות המוסמכות, טרם פרסום מכרז, במידה ותכולת המכרזים מחייבת זאת.

בקרת תכנון

- 3.3.22 טרם העברת תוצרי התכנון למזמין, יבצע הספק בדיקה של תוצרי התכנון (תכניות עדכניות, תאימות בין מפרטים, כתבי כמויות ותוכניות, בקרת אומדן) ויעביר חוות דעת למזמין. במידת הצורך יחזיר את התוצרים אל המתכננים לביצוע השלמות.
- 3.3.23 הספק יבצע תיאום בין המתכננים והמזמין ביחס לשיטה ולצורה של המפרטים, כתבי הכמויות, ותצורת מכרז ושיטתו.
- 3.3.24 הספק יעביר את תוצרי התכנון למזמין ויקבל את הערותיו.
- 3.3.25 לאחר קבלת הערות המזמין, הספק יודא ביצוע של התיקונים והטמעת השינויים על-ידי המתכננים, והכנת גרסה מעודכנת של מסמכי התכנון להצגה בפני המזמין.
- 3.3.26 עם קבלת אישור סופי של המזמין, ושל גורמים נוספים במידת הצורך, לתכנון, אחראי הספק להכין את מסמכי המכרזים ההנדסיים, בגרסתם הסופית, בהתאם להנחיות המזמין, לרבות מפרטים טכניים, תוכניות הנדסיות, אומדנים כתבי כמויות, לוחות זמנים לביצוע וכיו"ב.
- 3.3.27 הספק אחראי לקבלת כל האישורים הנדרשים להתחלת ביצוע לפי הנחיות המזמין.
- 3.3.28 הספק יערוך אומדן תקציבי על סמך מסמכי המכרזים.

3.4 ניהול שלב המכרזים

ליווי הליך מכרזים

הספק ילווה את מהלך כל ההתקשרויות החוזיות עם ספקים, קבלנים, ונותני שירותים לצורך תכנון וביצוע הפרויקט (להלן: "קבלנים"), כאשר הספק אחראי לביצוע הליכי המכרזים לבחירתם.

ליווי המכרז על-ידי הספק יכלול, בין היתר:

- 3.4.1 הכנת מסמכי המכרז- הפרקים ההנדסיים, אומדנים, כתב כמויות, תוכניות.
- 3.4.2 תיאום והשתתפות בסיורי הקבלנים.
- 3.4.3 השתתפות בהכנת תשובות לשאלות ובקשות להבהרה מצד קבלנים.
- 3.4.4 השתתפות בבדיקת ההצעות והכנת ההמלצה לועדת המכרזים של המזמין.

בקרת הצעות ספקים

- 3.4.5 ביצוע ביקורת פורמאלית וחשבונית של הצעות הקבלנים שהתקבלו, תוך בדיקה האם המציע קיים את כל תנאי המכרז.
- 3.4.6 ניתוח הצעות הקבלנים, עריכת טבלת השוואה מפורטת של הצעות הקבלנים והאומדן תוך ציון סטיות מתנאי המכרז, אם יהיו.
- 3.4.7 מתן חוות דעת מקצועית לגבי מסירת העבודה לקבלן.

תוכניות לביצוע

- 3.4.8 ניהול עדכון התוכניות משלב תכנון לשלב ביצוע.

3.4.9 הטמעת שינויים שעלו במהלך המכרזים.

אומדן ביצוע

3.4.10 עדכון האומדן התקציבי בהתאם לתוצאות המכרז.

4. ניהול שלב הביצוע

4.1 היערכות לביצוע

- 4.1.1 עם סיום מכרז ובחירת הקבלן מבצע של רכיב הנדסי מהפרויקט, יבצע הספק את כל הפעולות הנדרשות לצורך כניסת הקבלן לעבודה בהקדם ועמידה בלוח הפרויקט.
- 4.1.2 הספק יסייע לקבלן, ככל שיידרש, בהשגת כל האישורים, שהטיפול בהם נמצא באחריות הקבלן, לצורך כניסת הקבלן לעבודה.
- 4.1.3 טרם התחלת הביצוע ההנדסי יודא הספק כי הכין הקבלן את התוכניות הבאות והביאם לאישור המזמין:
- א. תיאום תשתיות והיתרי חפירה.
 - ב. תכנית הבטחת איכות מפורטת, לרבות נקודות ביקורת של המזמין (כגון בדיקות מעבדה לחומרים וכיו"ב).
 - ג. תוכנית ניהול בטיחות מפורטת.
 - ד. לוח זמנים עם אבני דרך אשר לפיו יבצע הקבלן את הפרויקט.

4.2 לוח זמנים

- 4.2.1 הספק יספק את צו התחלת העבודה של הקבלן, ימסור אותו לקבלן ויחזירו אל המזמין חתום על-ידי הקבלן.
- 4.2.2 הספק ידווח על סטיות מלוח הזמנים של החוזים, כולל מתן הסבר לסטיות והמלצה לגבי הצעדים שיש מייד למזמין לנקוט בהם.

4.3 קבלני משנה

- 4.3.1 הספק יבדוק את קבלני המשנה המוצעים לעבודה על-ידי הקבלן, ויגיש המלצותיו לגביהם למזמין.

4.4 תוכנית בקרת איכות

- 4.4.1 בכפוף להנחיות התכנון, יכין הספק תוכנית לבקרת איכות (QC) לאישור המזמין, כולל תיעוד הבדיקות השונות (בקרת בטון, הידוק קרקע, אטימות ריתוכי צנרת, תוצאות בדיקות מעבדה חיצונית, וכו').
- 4.4.2 הספק יבצע פיקוח על ביצוע תוכנית בקרת האיכות ויתעד את ממצאי הפיקוח. הדו"חות יישמרו אצל הספק ויוגשו למזמין בהתאם לדרישתו.

4.5 תוכנית ניהול הבטיחות

- 4.5.1 הספק יקבל את תוכנית ניהול הבטיחות של הקבלן, יבדוק ויאשר אותה בתיאום עם ממונה הבטיחות של המזמין.

- 4.5.2 הספק יוודא כי הקבלן פועל בהתאם לתכנית הבטיחות ולפי הוראות ממונה הבטיחות, לרבות ביצוע ביקורות שוטפות, תוך הקפדה על כל בטיחות כל המבקרים באתרים (לא רק עובדי הקבלן).
- 4.5.3 הספק יבדוק את ההיתכנות, ויערוך במידה וניתן, תוכנית מפורטת להפרדת חצרים בהיבטי בטיחות וביטוח.
- 4.6 פיקוח על הביצוע הנדסי**
- 4.6.1 ניהול ופיקוח ביצוע העבודה ההנדסית, בהתאם לחוזי העבודה ההנדסית וכן בהתאם להוראות התוכנית המאושרת ולהנחיות המזמין, להוראות פיקוח מיוחדות להקמת מתקנים הנדסיים שונים, ולהוראות והנחיות אחרות ככל שיינתנו.
- 4.7 ישיבות תיאום**
- 4.7.1 קיום ישיבות תיאום קבועות או יזומות עם הקבלנים, או השתתפות בישיבות כאלה לפי זימון המזמין לשם הבטחת השתלבות נכונה של בעלי המקצוע השונים במערך הביצוע, הן מבחינה מקצועית והן מבחינת לוח הזמנים של חוזי הביצוע, סיכום בכתב של ישיבות ודיווח למזמין.
- 4.8 בקרת מסגרת תקציבית**
- 4.8.1 מעקב רציף אחר המסגרת התקציבית של חוזי העבודה ההנדסית במשך כל תקופת הביצוע של העבודה ההנדסית.
- 4.8.2 עדכון התקציב במקרה של סטיות ודיווח למזמין, כולל ניתוח מקור הסטייה וסיבתה והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט בהם.
- 4.8.3 התרעה על חריגות עתידיות מהתקציב בפני המזמין.
- 4.9 פיקוח צמוד**
- בקרת תכנון
- 4.9.1 בדיקת התוכניות של העבודה ההנדסית של כל מתכנן, ועם גילוי טעויות, שגיאות, סתירות, חוסר בהירות, אי התאמות כיוצא בזה – רישום ביומן העבודה והבאתם לידיעת המזמין לשם הבהרה, הסבר או קביעה – והכל לפי המקרה.
- 4.9.2 טיפול במקרים בהם נדרשים שינויים או התאמות בתכנון; תיאום מול המתכננים הרלוונטיים וכל גורם אחר; מתן המלצה מקצועית והבאת הנושא לאישור המזמין.
- 4.9.3 דיווח מפורט על ביצוע העבודה ההנדסית של כל מתכנן, הן מבחינת העבודה, הן מבחינת התקדמותה מול לוח הזמנים שקבע המזמין, והן מבחינת המחירים והמסגרת התקציבית.
- פיקוח הנדסי צמוד
- עם התחלת ביצוע הפרויקט באתרי העבודה, ובכל עת בה מתבצעת עבודה באתרים למשך כל מהלך הפרויקט, אחראי הספק לבצע פיקוח הנדסי צמוד קבוע ומתמיד על העבודה ההנדסית באתרים. הספק יבצע פיקוח הנדסי צמוד גם בעבודות לילה, ככל שיהיו כאלה.
- הפיקוח ההנדסי של הספק יכלול, בין היתר:

- 4.9.4 בדיקת התאמה בין הביצוע ההנדסי לתוכניות.
- 4.9.5 בקרת איכות אחר עבודת הקבלן על כל מרכיביה.
- 4.9.6 אישור החומרים, הכלים והציוד, בהם עושה הקבלן שימוש.
- 4.9.7 פיקוח על טיב החומרים, המוצרים, הכלים והציוד בהתאם להוראות המפרטים של חוזי העבודה ההנדסית.
- 4.9.8 פיקוח על טיב העבודה המבוצעת באתר וכן בבית מלאכה ומפעלים.
- 4.9.9 פיקוח על התקדמות הביצוע באתר וכן בבתי המלאכה ומפעלים, הכל בהתאם ללוחות הזמנים של חוזי הבניה.
- 4.9.10 בדיקת כל תוכנית, טבלת התקדמות, לוח זמנים לאספקת חומרים וציוד וכיוצא בזה, שיוגשו מזמן לזמן על ידי הקבלן, והבאתם לאישור המזמין בצירוף הערות, חוות דעת והמלצות כפי שיקבע המזמין מעת לעת.

תיאום הנדסי

- 4.9.11 ניהול, תיאום והשתתפות בישיבות תיאום בין המתכננים, המזמין לבין הקבלנים.
- 4.9.12 מתן תוכניות והוראות לקבלנים לפי הנדרש.
- 4.9.13 מתן הסברים לקבלנים בקשר לביצוע העבודה ההנדסית, בהתאם לתוכניות ולהוראות המזמין.

תיאום הפעלת ספקים מטעם המזמין

- 4.9.14 הספק יתאם פעולות ספקים חיצוניים שונים, המועסקים על-ידי המזמין לצורך ביצוע רכיבי הפרויקט (בנוסף לקבלן המבצע), ובכלל זה: מודדים, מעבדות, מכוני בקרה וכיו"ב.
- 4.9.15 הפעלת הספקים תיעשה בהתאם לתנאי ההתקשרויות הרלוונטיות של אותם ספקים עם המזמין.
- 4.9.16 הספק יבצע הזמנות ציוד מהארץ ומחו"ל לפי הנדרש ויבצע מעקב אחריהן עד להגעת הציוד לשטח.

פיקוח עליון

- 4.9.17 הספק יזמן את המתכננים השונים של הפרויקטים, בהתאם לצורך ולנהלי המזמין, לצורך ביצוע פיקוח עליון.
- 4.9.18 הספק יפעל לביצוע הנחיות המתכננים על-ידי הקבלן וכל יתר הגורמים הרלוונטיים.
- 4.9.19 תיעוד מצב האתר במהלך הביצוע באמצעות צילומים.
- 4.9.20 פיקוח על שינויים או חריגות מהמפרטים או מכתבי הכמויות במהלך העבודות.

מדידות כמויות

4.9.21 מדידת הכמויות של פריטי העבודה ההנדסית של כל מתכנן, ואישורן בכפיפות להוראות חוזי הבניה, בתיאום עם הקבלנים ורישום המידות שנמדדו בפועל, לרבות השינויים, בהעתקי התוכניות.

4.9.22 ניהול עדכני של פנקסי ויומני המדידה.

יומני עבודה

4.9.23 ניהול יומן עבודה בהתאם לנהלי המזמין.

4.9.24 תיעוד בדיקת תקינות התשתית לאורך שלבי הביצוע עד למסירתה למזמין.

4.9.25 תיעוד אישור דרכי הגישה והשירות.

4.9.26 תיעוד סדרי אבטחה שוטפים ככל שיידרשו.

בקרת רכש ציוד

4.9.27 תיאום עם המתכננים לצורך בדיקת ציוד "שווה ערך". קבלת אישור המתכנן לציוד לפני רכש.

4.9.28 הכנה וליווי מכרזי רכש (במידה ויידרש).

הזמנת ציוד אלקטרומכני

4.9.29 הספק ילווה הזמנות ציוד אלקטרו מכאני מישראל ומחו"ל, בין אם יבוצעו על ידי קבלן מבצע או באמצעות המזמין, בהתאם למפרט הטכני שלהם ויפקח על הובלתם והתקנתם בשטח.

פיקוח התקנת ציוד אלקטרומכני

4.9.30 בשלבי העבודה הכוללים ביצוע רכיבים של אלקטרו-מכאניקה, פיקוד ובקרה, חשמל ותקשורת והתקנות ציוד, יבצע הספק פיקוח הנדסי צמוד לשלבי ההתקנה, ההרצה ומסירה, באמצעות מפקח ייעודי המחזיק בהכשרה/השכלה, בניסיון המקצועי הרלוונטי (ייתכן מצב שבו המפקח הקבוע של הפרויקט מטעם הספק מחזיק בניסיון זה). ייתכן ובשלב זה יידרשו גם נסיעות לחו"ל לצורך בקרה על ציוד המיוצר בחו"ל (הוצאות הטיסה והשהייה יהיו על חשבון המזמין)

4.10 לוח זמנים לביצוע

לוח זמנים

4.10.1 הספק יגיש למזמין, בתוך 45 ימי עבודה מיום שנשלחה אליו הזמנת העבודה הראשונה בהסכם זה, את לוח זמנים המפורט לביצוע העבודות הנדרשות לביצוע מושלם של הפרויקט, כמוגדר במפרט זה.

4.10.2 לוח הזמנים יוכן בתוכנת MS Project או תוכנת ניהול פרויקטים מקובלת חלופית, ויכיל את כל הפעילויות הקיימות בפרויקט והקשר בין כל אחת מהן. לאחר אישור הלוח ע"י המזמין, יאוחסן הקובץ הנ"ל כתוכנית בסיס וכל שינוי בו ינוהל במסגרת תיעוד השינויים בפרויקט. כל דוח חודשי יעודכן במהדורה של קובץ ה- MS Project.

מעקב התקדמות העבודות ההנדסיות

4.10.3 הספק יבצע מעקב רציף אחר לוח הזמנים וחריגות צפויות ממנו ויתריע על כך בפני המזמין.

4.10.4 הספק יזהה מוקדם ככל שניתן כל גורם, פנימי או חיצוני, שעלול לעכב את הביצוע ההנדסי או לפגוע בהתקדמותם, ויפעל ככל שנדרש בכדי להסירו.

4.10.5 הספק יבצע מעקב רציף אחרי התקדמות הביצוע ההנדסי באמצעים שונים, ובכלל זה זימון ישיבות מעקב קבועות עם הגורמים השונים הקשורים בפרויקט. הישיבות ייערכו בתחומי המט"ש, תדירות הישיבות תקבע על ידי המזמין.

4.11 דיווחים

4.11.1 דיווח שוטף למזמין על רמת הביצוע, התקדמות הביצוע, המסגרת התקציבית, וכיוצא בזה של חוזי העבודות ההנדסיות, תוך ציון הבעיות המתעוררות במהלך הביצוע והצעת דרכים לפתרון.

4.11.2 הדיווח יהיה דו שבועי או כפי שיקבע המזמין.

4.11.3 דיווח מיוחד על עיכובים, תקלות או הפרעות אחרות שקרו או הצפויים בביצוע העבודה ההנדסית, כולל הצעת דרכים ואמצעים לתיקון המצב או למניעתם.

4.11.4 מתן המלצות לגבי שיפורים תהליכיים או הנדסיים בפרויקט.

4.11.5 דוח תקציב הפרויקט בגיליון מרוכז הכולל:

ה. עמודת תקציב מאושר לפי נושאים לרבות תקורה.

ו. עמודת סה"כ ריכוז כל ההתחייבויות בפועל בכל נושא.

ז. עמודת התחייבויות צפויות בכל נושא.

ח. עמודת יתרת התקציב.

ט. עמודת אחוז ניצול התקציב בכל נושא.

4.11.6 סיכום של כל הפעילויות שבוצעו במהלך החודש שחלף כולל תיעוד מצולם.

4.11.7 רשימת כל הפעילויות הצפויות לחודש הבא, תוך הדגשת פעילויות מיוחדות.

4.11.8 רשימת גורמים מגבילים ובעיות המעכבות את העמידה בלוח הפרויקט או צפויות לעכב.

4.11.9 כל נושא רלוונטי אחר.

5. שלב מסירת הפרויקט

5.1 תכנית, מבדקים ומסירה

5.1.1 הכנה וניהול תכנית מסירת הפרויקטים למזמין והיערכות לתקופת בדק.

- 5.1.2 ליווי המזמין בתהליך קבלת העבודות בשיתוף עם המתכננים לאחר סיום כל עבודות הקבלנים, או חלקי העבודות, והכל בהתאם לחוזי הבניה ולנהלי המזמין.
- 5.1.3 ניהול מבחנים ומבדקים.
- 5.1.4 ניהול קבלת אישורים הנדרשים לציוד ואו לעבודות.
- 5.1.5 תיאום וליווי צוותי המזמין בהדרכתם והכשרתם לביצוע התפעול השוטף של התשתית והמתקנים שהוקמו.
- 5.1.6 תיאום וביצוע סיורי מסירה של מרכיבי הפרויקט. רישום הערות, התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים, לאור בדיקת העבודות כאמור, קביעת לוח זמנים לביצוע התיקונים ופיקוח אחר יישום השלמת תיקונים.

5.2 קבלה סופית

- 5.2.1 ליווי המזמין בקבלה הסופית של העבודות לאחר ביצוע התיקונים בשיתוף המזמין והמתכננים.
- 5.2.2 הכנת טפסי מסירה.
- 5.2.3 מתן חוות דעת בקשר להוצאת תעודה לקבלנים בדבר סיום העבודה, בהתאם לחוזי ביצוע העבודה.

5.3 תוכניות עדות

- 5.3.1 פיקוח על עריכת התכנית של העבודה ההנדסית של כל מתכנן כפי שבוצעה (תוכנית לאחר ביצוע - As Made) והכנת ספרי מתקן של כל מרכיבי הפרויקט.
- 5.3.2 הספק יבדוק ויאשר את תוכניות עדות וימסור אותם למזמין בהתאם לדרישות המזמין.

5.4 מסירת מסמכים

- 5.4.1 מיד עם סיום עבודות הביצוע, ימסור הספק למזמין את כל החומר הרלבנטי לתשתית שבוצעה, ואשר יכלול, בין השאר, היתרים, אישורים רשמיים, מדידות, מיפוי, תכנון, מפרטים, חוזי התקשרות עם ספקים, נותני-שירותים וקבלנים (העתקים), תיעוד בקרת כמויות ותיעוד מלא של בקרת איכות העבודה והחומרים, תעודות אחריות, הוראות הפעלה וכיו"ב.

5.5 דו"ח סופי

- 5.5.1 הספק יכין דו"ח סופי, המתאר את תכנון הפרויקט לעומת ביצועו בהיבטים טכניים ותקציביים.

6. שלב תקופת הבדק

6.1 הגדרה

- 6.1.1 "תקופת בדק": תקופה שאורכה יוגדר ע"י המזמין בעת חתימת החוזה, המתחילה ביום מסירה סופית של מרכיב של הפרויקט.

6.2 ליווי, תיעוד וסיוע בתקופת הבדק

- 6.2.1 ליווי הפרויקט במהלך תקופת הבדק.
- 6.2.2 בדיקת כל העבודה ההנדסית במשך תקופת הבדק הכלולה בחוזה ביצוע העבודות, רישום התיקונים הדרושים בתוך תקופת הבדק, פיקוח על ביצועם ובתיאום עם המזמין, מתן אישור סופי ע לגמר חוזה ביצוע העבודות לאחר ביצוע התיקונים בתום תקופת הבדק.
- 6.2.3 תיעוד ליקויים פיזיים במתקן/תשתית והפעלת המתכננים והקבלן לצורך תיקונים.
- 6.2.4 ליווי המזמין במקרים של אי עמידת הקבלן באחריותו לפי ההסכם לתיקונים במהלך תקופת הבדק.
- 6.2.5 סיוע בטיפול בתביעות, היה ויוגשו נגד המזמין מצד ספקים, נותני שירותים, קבלנים או גורמים כלשהם המעורבים בביצוע עבודות הפרויקט, ואשר מתייחסות לעבודות אלו. לרבות איתור והגשת מסמכים רלבנטיים לתביעות, וכמו-כן מתן עדות בבית-משפט באם יידרש.

7. סוגיות משפטיות

במקרים בהם נדרש המזמין להתמודד עם סוגיות משפטיות הקשורות בביצוע העבודות, כגון תביעות ביטוח, יסייע הספק למזמין בטיפול בתביעות ככל שיידרש לכך על-ידי המנהל כולל מתן עדות בפני בית משפט, בוררים או רשויות אחרות בכל הקשור לעבודה ההנדסית. מתן עדות כאמור לאחר תום תקופת הבדק יעשה בתמורה כפי שיקבע המזמין.

8. ביקורת חשבונות

8.1 בדיקת חשבונות נותני שירות

- 8.1.1 הספק אחראי לבדוק כל חשבון של קבלן, ספק, נותן שירותים או יועץ, שפועל מטעם המזמין במסגרת פרויקט זה, טרם הבאתו לבדיקת המזמין ולאישורו.
- 8.1.2 הספק אחראי ללמוד ולהכיר את תנאי ההתקשרויות של המזמין עם כלל הספקים, הקבלנים ונותני השירותים של המזמין בפרויקט, לצורך בדיקת החשבונות.
- 8.1.3 בדיקת חשבונות תכלול את בדיקת פנקסי הכמויות לאור המדידות באתר כפי שרשמו בפנקסי השדה ו/או הרשומות בתוכניות הביצוע ובכפיפה לתנאי החוזה, ולסיכום הכמויות עם הקבלנים.
- 8.1.4 עריכת מאזן חומרים שסופקו לקבלן על ידי המזמין לשם שימוש בביצוע העבודה ההנדסית.
- 8.1.5 הספק יחזיר אל הספקים כל חשבון שאינו מדויק והדורש תיקון.

8.2 בירור תביעות חריגים

- 8.2.1 בירור תביעות קבלנים למחירים חדשים לפריטי עבודות שאינם כלולים בחוזה או לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם מראש.
- 8.2.2 ביצוע ניתוח מחירים לתביעות הקבלנים והגשתן לאישור המזמין.
- 8.2.3 פירט ההגדלות וההפחתות בסעיפי העבודה השונים, לרבות שינויים ותוספות.

- 8.2.4 יעוץ למזמין והשתתפות במישרין עם הקבלנים ועריכת המלצות בקשר אליהן לאחר הבירור, הכל כפי שיורה המזמין.
- 8.2.5 עריכת תביעות של המזמין כלפי הקבלנים במקרה הצורך והדיון בהן.
- 8.2.6 סיכום התביעות בהתאם להנחיות המזמין והכנת הסכמי שינויים לפי דרישות המזמין ולאישורו.
- 8.3 חשבון סופי עם קבלנים**
- 8.3.1 הספק יבדוק את החשבון הסופי של הקבלן ויטפל בו בהתאם לאמור לעיל.
- 8.3.2 השתתפות בבירורים עם הקבלנים, או קיום ברורים עם הקבלנים, והכל כפי שיורה המזמין, בקשר לתביעות הצדדים.

נספחים

נספח (1)

הצהרת המציע והצעתו ואישור זכויות חתימה

שם המציע _____

תאריך _____

לכבוד

מפעלי ביוב וטיהור ירושלים בע"מ

כתובת: ת.ד. 40081, מבשרת ציון 90805

הנדון: מכרז למתן שירותי ניהול שדרוג מערך הבוצה וקו ביולוגי חמש

אני/נו (החתום/ים) מטה קראתי/נו בעיון את מסמך ההזמנה על כל נספחיו והמסמכים שצורפו לו, לרבות: החוזה על כל נספחיו וכל הנספחים האחרים. הנני/נו (מזהיר/ים) בזה שהבנתי/נו את כל המסמכים האלה ותנאיהם ואני/נו מסכים/ים להם, ובהתאם לזה ביססתי/נו את הצעתי/נו) וכן שלא אציג (נציג) תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כלשהי, של תנאי החוזה, או של יתר המסמכים הנ"ל ואני/נו מוותר/ים) בזה מראש על טענות כאלו.

הנני/נו (מזהיר/ים) שיש לי/נו (הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע העבודה נשוא מכרז זה, ברמה מקצועית וגבוהה ביותר ובהתאם לסטנדרטים הדרושים במסמכים המצורפים להסכם (מסמך ב'), ולשיעור רצונו המלאה של המזמין.

הנני/נו מתחייב/ים בזאת לבצע את כל העבודות ו/או חלקן (בהתאם ועפ"י דרישת המזמין), וזאת תוך מתן אחוז הנחה קבוע ואחיד כאמור בהצעת המחיר המצורפת למסמכי המכרז.

הנני/נו מתחייב/ים) - אם הצעתי/נו) תתקבל - לחתום במועד שאדרש (נדרש) לעשות זאת על החוזה בהיקף שיקבע על ידי המזמין כולל כל הנספחים. אם לא אחתום, מכל סיבה שהיא, אני מסכים כי סכום ערבות המכרז יחולט על ידי המזמין.

מובהר לנו כי במקרה של ביטול המכרז, מכל סיבה שהיא, תהא המזמינה רשאית לפרסם בעתיד מכרז דומה/זהה למכרז זה, מבלי שתהא מחויבת לבחור בהצעתנו או בכל הצעה אחרת.

חתימת המציע(ים) _____

שם המציע(ים) _____

הערה: המציע יהא רשאי לנקוב בשיעור ההנחה הקבועה והאחידה המוצעת מטעמו, עד כדי דיוק של מאיות האחוז בלבד.

אישור זכויות חתימה בשם המציע

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מס' רישיון _____, מאשר/ת,

כדלקמן:

שחתימות מר/גב' _____ נושא ת.ז. מס' _____ ומר/גב' _____

נושא ת.ז. מס' _____ בשם _____

[השלים שם המציע] (להלן: "המציע") על

המכרז ונספחיו, הצעת המציע ועל כל מסמך אחר שנחתם ע"י המציע, וצורף להצעתו במסגרת המכרז נחתמו על פי כל דין, בהתאם לכל החוקים והתקנות הרלוונטיים ובהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע והן מחייבות את המציע. כן אני מאשר/ת שאין כל צורך בצעד משפטי נוסף על מנת לתת תוקף לכל התחייבות בה התחייב המציע.

חתימה וחתימת עו"ד/רו"ח _____

תאריך _____

תנאי להשתתפות מציע במכרז הינו הגשת ערבות בנקאית אוטונומית של המציע עצמו, שתינתן על-ידי בנק מסחרי ישראלי, הנמצא בפיקוח בנק ישראל, לפקודת חברת מבט"י. ערבות שהוגשה על-ידי מציע שלא זכה במכרז תוחזר ישירות אל הבנק שהנפיקה.

להלן נוסח הערבות:
לכבוד

תאריך

מפעלי ביוט וטיהור ירושלים בע"מ
כתובת: ת.ד. 40081, מבשרת ציון 90805

סניף בנק/חברת ביטוח

כתובת הסניף/חברת הביטוח

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

1. הננו ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר, לסילוק כל סכום עד לסך של 40,000 ₪ (במילים: ארבעים אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ (להלן: "סכום הערבות"), המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____, ח.פ.ע.מ. (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז מס' 1/2021 לניהול ופיקוח שדרוג הנוצה וקו ביולוגי חמש באתר מט"ש שורק.
2. אנו נשלם לכם, תוך שלושה (3) ימי עסקים ממועד קבלת דרישתכם, את סכום הערבות וזאת, מבלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב, בתנאי שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו, לא יעלה על סכום הערבות.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה עד לתאריך 6.10.21.
4. ערבות זו הינה אוטונומית, מוחלטת ובלתי תלויה. אנו מתחייבים לפעול על פיה, ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.
5. כל דרישה לתשלום מכוח ערבות זו, צריכה להימסר בכתב לכתובתנו הנ"ל.
6. התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

הערות: נספח זה מהווה טיוטת כתב ערבות בהתאם לסעיף 5ב של ההזמנה לעיל (מסמך אי' למסמכי המכרז). שום נוסח אחר של ערבות לא יתקבל.

נספח 3 – ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות מנהל הפרויקט לפי הסכם זה או על פי דין, מתחייב מנהל הפרויקט לבטח על חשבונו הוא ולקיים במשך כל עת רלוונטית להסכם זה ועד לגמר ההסכם, נשוא הסכם זה, את הביטוחים המנויים להלן, אצל חברת ביטוח מוכרת ומורשת בישראל.

היקף הכיסוי הניתן על-פי הביטוחים להלן (למעט ביטוח אחריות מקצועית), אינו נופל מהיקף הכיסוי הניתן על-פי נוסח פוליסות הידוע כ-"ביט" מהדורה 2016 (או נוסח פוליסות המקביל לו במועד עריכת הביטוחים).

חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות אלה אך מו"מ בזה כי אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981.

1.1. פוליסה לביטוח חבות חוקית כלפי הציבור.

הפוליסה תבטח את החבות החוקית של מנהל הפרויקט כלפי צד שלישי על פי דין לרבות כלפי המזמין ו/או יחידיו ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו בגין נזק לגוף ו/או לרכוש, בגבול אחריות של 5,000,000 ₪ לאירוע כלשהו ולכל האירועים המצטברים בתקופת הביטוח. (או שווה ערך ב - \$). הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ - אש, התפוצצות, בהלה, שיטפון, מכשירי הרמה, נפילה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטרים פגומים, הרעלת מזון ו/או משקה, פתיונות ורעלים, כל דבר מזיק במאכל או משקה, זיהום תאונתי, שביתה והשבתה, חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה (מכל דרגה) ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

1.2. פוליסה לביטוח חבות מעבידים:

הפוליסה תכסה את החבות החוקית של מנהל הפרויקט כלפי עובדיו מפני תביעות על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) תשכ"ח 1961 וחוק מוצרים פגומים תש"ס 1910, בגין כל היזק גופני, נפשי או שכלי או מות כתוצאה מתאונה או מחלה שאירעו תוך כדי או עקב עבודתם בביצוע העבודה נשוא הסכם זה בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ולתקופה (או שווה ערך ב - \$). הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, העסקת נוער כחוק, קבלני משנה ועובדיהם, פתיונות ורעלים וכן הגבלה בדבר שעות עבודה.

1.3. פוליסה לביטוח אחריות מקצועית:

הפוליסה תכסה את החבות החוקית של מנהל הפרויקט כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף, רכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש, בשל הפרת חובה מקצועית שנעשתה בתום לב ואשר מקורה ממעשה ו/או מחדל, טעות ו/או השמטה ו/או רשלנות של המבוטח מביצוע הסכם זה גבול אחריות של 5,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ולתקופה (או שווה ערך ב - \$). הפוליסה תכלול, בן השאר, את ההרחבות הבאות: אובדן השימוש או העיכוב, אובדן מסמכים ומדיה מגנטית, אי יושר עובדים, השמצה, הוצאת דיבה או הוצאת שם רע, הגנה בהליכים פליליים, חריגה בתום לב מסמכות, תקופת גילוי מאורכת של שניים עשר (12) חדשים ותקופה רטרואקטיבית החופפת את תקופת וההתקשרות.

מנהל הפרויקט יחדש את הפוליסה מידי שנה כל עוד קיימת אחריותו על פי דין.

1.4. בפוליסות הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

- א. הביטוחים יהיו קודמים לכל ביטוח אחר אשר נערך ע"י המזמין והבאים מטעמו והמבטחים מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין והבאים מטעמו.
 - ב. תבוטל זכות השיבוב (תחלוף) בתביעה של המבטח כלפי המזמין ו/או עובדיו ו/או הבאים מטעמו ובלבד שהיתור כאמור לא חל לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
 - ג. אי קיום תנאי הפוליסות והתנאותיהן בתום לב על ידי מנהל הפרויקט ו/או על ידי מי מטעמו, לא תגרע מזכותו של המזמין לקבלת שיפוי על-פי הפוליסות.
- מובהר בזאת כי הביטוח אינו כולל כל הגבלה ו/או התניית רשויות ו/או רישיון וכיוצא בזאת.

- ד. הפוליסות לביטוח צד שלישי ואחריות מקצועית יורחבו לשפות את המזמין בגין אחריות שעלולה מוטלת עליו למעשי ו/או מחדלי מנהל הפרויקט והבאים מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- ה. ביטוח חבות מעבידים יורחב לשפות את המזמין היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הוא נושא בחבות מעביד כלפי מי מעובדי מנהל הפרויקט.
- ו. רכוש המזמין יחשב כרכוש צד ג' כלפי מנהל הפרויקט, מנהליו, עובדיו והפועלים מטעמו.
- ז. מנהל הפרויקט פוטר בזאת במפורש את המזמין עובדיו ומנהליו מכל אחריות לנזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו על פי האמור לעיל (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח האמור) ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין בגין נזק כאמור.
- ח. האמור בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ח. מנהל הפרויקט יהיה האחראי הבלעדי לתשלום פרמיות הביטוח וההשתתפות העצמית במקרה של נזק.
- ט. הביטוחים הנ"ל לא יבוטלו או יצומצמו ולא יחול בהן שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח אלא לאחר שחלפו 60 יום מיום שנמסרה למזמין הודעה בדאר רשום מהמבטחים על הצמצום ו/או הביטול כאמור.
- 1.5 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי מנהל הפרויקט הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על מנהל הפרויקט, שאינה פוטרת את מנהל הפרויקט ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. מוסכם בזאת, כי למנהל הפרויקט לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעמו בכל הקשור לטיב הביטוחים ולגבולות האחריות כאמור.
- 1.6 מנהל הפרויקט פוטר את המזמין ואת הבאים מטעמו מאחריות, לכל אובדן או נזק לרכוש, המובא על ידו או על ידי מי מטעמו לחצרי המזמין המשמש את מנהל הפרויקט לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 1.7 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם מנהל הפרויקט, על מנהל הפרויקט לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, למנהל הפרויקט נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי. מובהר בזאת, כי על מנהל הפרויקט מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
- 1.8 מנהל הפרויקט ימציא למזמין במועד חתימת הסכם זה, אישור ביטוח, חתום ע"י המבטח, בנוסח שבנספח ג' 1 להסכם.
- 1.9 מנהל הפרויקט מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור עריכת הביטוחים כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת העבודה, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבותיו של מנהל הפרויקט על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- 1.10 מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה, אשר מחובת מנהל הפרויקט להמציאם חתומים בידי מבטחו, מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחיסכון כאשר אין בהמצאת האישורים כאמור בכדי לגרוע מחובת מנהל הפרויקט לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערוך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור כאשר לשם כך על מנהל הפרויקט, במידת הצורך בעזרת אנשי ביטוח מטעמו, ללמוד וליישם במלואם דרישות אלו אשר מן הראוי שאף יובאו לידיעת מבטחו של מנהל הפרויקט. כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחיסכון כאמור, המזמין יהיה זכאי להחליף את אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה באישורי ביטוח חלופיים.
- 1.11 לא יאוחר מ- 7 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי מנהל הפרויקט, מתחייב מנהל הפרויקט להפקיד בידי המזמין את אישור עריכת ביטוחים בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת ולהמשיך להפקיד את אישור עריכת הביטוחים המעודכן מדי שנת ביטוח למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.
- 1.12 המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי מנהל הפרויקט כאמור לעיל והקבל ומתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת

להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויותיו על פי הסכם זה. מנהל הפרויקט מצהיר ומתחייב, כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המזמין ו/או מי מטעמו כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה ו/או אחריות שהיא המוטלת על מנהל הפרויקט על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

1.13. לא עמד מנהל הפרויקט בהתחייבויותיו לפי נספח זה כולן או חלקן, יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, לערוך את הביטוחים, או חלק מהם, במקומו של מנהל הפרויקט ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לכל סעד אחר לרבות זכות המזמין לקיזוז הכספים ששילם כאמור.

1.14. המזמין יהיה רשאי לנכות סכומים להם הוא זכאי לפי נספח זה בכללותו, מכל סכום שיגיע ממנו למנהל הפרויקט בצירוף הצמדה וריבית על פי חוק, בכל זמן שהוא, וכן יהיה רשאי לגבותם ממנהל הפרויקט בכל דרך אחרת.

1.15. מנהל הפרויקט מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום שיושת על המזמין עקב הפרת תנאי הפוליסה ע"י מנהל הפרויקט ו/או על ידי עובדיו, מנהליו וכל הפועלים מטעמו.

1.16. מנהל הפרויקט מתחייב לשמור ולקיים באופן קפדני ומדוקדק את כל החוקים, התקנות, הצווים, ההוראות והתקנים המתייחסים לשירותים הניתנים על ידו על פי ההסכם. למעלה מן הצורך יובהר, כי מנהל הפרויקט מתחייב למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי נוסח משולב, תשנ"ה – 1995 ואחר כל הצווים והתקנות שהותקנו על פיו, ובעיקר, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שמנהל הפרויקט וכל עובדיו ו/או שליחיו ו/או משמשיו ו/או קבלני המשנה מטעמו ועובדיהם שיעסקו במתן השירותים, לרבות אלה שיעסקו בעבודות האמורות באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ההתקשרות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוק הנ"ל.

1.17. הוראות סעיף זה אינן באות לגרוע מאחריות מנהל הפרויקט כאמור בהסכם זה ומנהל הפרויקט מתחייב לבטח את עצמו ואת עובדיו בכל הביטוחים המתחייבים על פי הדין.

1.18. הפרת כל אחת מהוראות סעיף 1 לעיל, תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח 3א' - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים		
וזה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
מפעלי ביוב וטיהור ירושלים בע"מ ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות ו/או שותפויות	ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: בנייה	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> זכין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> מזמין העבודה
ת.ז.ח.פ. 510528110	מען		מען ת"ד 40081, מבשרת ציון

כיסויים	סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
						מטבע	סכום
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	צד ג'		"ביט" מהדורה 2016 (או נוסח פוליסות המקביל לו במועד עריכת הביטוחים)			₪	5,000,000
/302/304/307/309/312 315/318 328/329	חבות מעבידים		"ביט" מהדורה 2016 (או נוסח פוליסות המקביל לו במועד עריכת הביטוחים)			₪	20,000,000 לתובע, לאירוע ובמצטבר על פי הפוליסה.
304/309/319/328	אחריות מקצועית					₪	5,000,000 לתובע, לאירוע ובמצטבר על פי הפוליסה.
/301/302/303/304/307 /309/325/326/327 328/332							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):
085 – שירותי פיקוח

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נספח (4)

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, חוק שכר מינימום וחוק עובדים זרים ושימוש בתכנות מחשב מקוריות

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ב _____ [שם התאגיד] (להלן: "המציע") ומוסמך לעשות תצהיר זה בשמו ומטעמו בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), וזאת במסגרת הגשת הצעה במכרז _____ שנערך על ידי חברת מפעלי ביוב וטיהור ירושלים בע"מ (להלן: "החברה").

2. עד למועד ההתקשרות לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

3. לחילופין, אם הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים – במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. בתצהיר זה, "בעל זיקה" כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;

(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעלי השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של

המציע ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים לתחומי פעילותו של המציע;

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

(3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית, חבר בני אדם אחר שנשלט שליטה מהותית

בידי מי ששולט במציע.

"שליטה" כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

"מועד ההתקשרות" –

(א) לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז או מכרז לפי חוק חובת המכרזים – המועד האחרון להגשת

הצעות במכרז או במכרז כאמור;

(ב) לעניין התקשרות בעסקה שלא לפי סעיף קטן (א) לעיל – המועד שבו הוגשה לחברה הצעת המציע

ולפיה נערכת התקשרות בעסקה, ואם לא הוגשה הצעה כאמור מועד ההתקשרות בעסקה.

5. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי ככל שיש בכך צורך לביצוע מכלול העבודות נשוא מכרז זה יעשה המציע שימוש רק בתכנות מחשב מקוריות. לעניין זה ישמשו ההגדרות הקבועות בחוק המחשבים התשנ"ה 1995 כרשום מטה:

מחשב - מכשיר הפועל באמצעות תכנה לביצוע עבוד אריתמטי או לוגי של נתונים, וצידודו ההיקפי, לרבות מערכת מחשבים אך למעט מחשב עזר;

תוכנה - קבוצת הוראות המובעות בשפה קריאת מחשב, המסוגלות לגרום לתפקוד של מחשב או לביצוע פעולה על ידי מחשב, והיא מגולמת, מוטבעת או מסומנת במכשיר או בחפץ, באמצעים אלקטרוניים, אלקטרומגנטיים, אלקטרוכימיים, אלקטרואופטיים או באמצעים אחרים, או שהיא טבועה או אחודה עם המחשב באופן כלשהו או שהיא נפרדת ממנו, והכל אם אינה מיועדת לשימוש במחשב עזר בלבד.

6. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ במצעים אלקטרוניים, אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____ / (המוכרת לי באופן אישי) ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה מס' _____

להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות
תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח (5) הצהרת המציע לאי תאום הצעות

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____, מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם _____ [שם התאגיד] (להלן: "המציע") ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צויינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צויינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. יש לסמן V במקום המתאים:
 - למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
 - למיטב ידיעתי, המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, כדלקמן:

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.
12. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת המצהיר/ה
_____	_____

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____ / (המוכר/ת לי באופן אישי) ולאחר שהוזהרתי/ויה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

נספח (6)

תצהיר בדבר ניסיון המציע

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

אני משמש בתפקיד _____ ב _____ [שם התאגיד] (להלן: "המציע") ומוסמך לעשות תצהיר זה בשמו ומטעמו, וזאת במסגרת הגשת הצעה במכרז _____ שנערך על ידי חברת מפעלי ביוב וטיהור ירושלים בע"מ. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בניהול ופיקוח עבודות כנדרש במסמכי המכרז, כמפורט בטבלה שלהלן.

מיקום הפרוייקט	מועד תחילת וסיום הפרוייקט (חודש/שנה)	היקף העבודה בש"ח	מזמין העבודה	שם המפקח	איש הקשר	טלפון / טל נייד

מצ"ב מכתבי המלצה ואישורים המעידים על ביצוע העבודות ועל שביעות רצון מזמיני העבודות.

- הכלים ושאר האמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז זמינים לתחילת ביצוע העבודות על-ידי המציע.
- מציע הינו בעל תעודה מקצועית כנדרש במסמכי המכרז ו/או בין עובדיו אשר יועסקו בביצוע עבודות המכרז בעלי תעודה מקצועית כאמור. מצ"ב פירוט זהות בעלי התעודות כאמור והעתקי התעודות.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____ מס' _____ / (המוכרת לי באופן אישי) ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה

להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות
תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח 7
תצהיר בדבר היעדר הרשעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני בעל מניותיה ו/או מנהלה של המציע/ה במכרז זה.
2. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה משם המציע/ה.
3. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון ע"פ חוק העונשין התשל"ז-1977, וזאת בחמש (5) השנים שקדמו להכנתו של תצהיר זה, כמפורט במסמכי המכרז.
4. זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

הקבלן

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

עו"ד

נספח (8)
תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה

אני החתומה מטה, הגב' _____ נושאת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב להלן:

1. חברת _____ ח.פ. _____ (להלן - המציע), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרתה בחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, לרבות סעיף 2ב לחוק הנ"ל.
2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי/ בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____.
3. מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992.
4. זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ירושלים, היום, _____

אישור

אני, הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה בפני גב' _____ שזיהתה עצמה ע"י תעודת זהות מס' _____ (המוכרת לי באופן אישי), ולאחר שהוזהרתי כי עליה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

עו"ד,

אישור רו"ח

כרואה חשבון של חברת _____ ח.פ. _____ (להלן - החברה), הנני מאשר כלהלן:

1. אני רו"ח, _____, ת.ז. _____, מס' רישיון _____, מאשר בזאת כי החברה הינה עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; ובהתאם לחוק חובת מכרזים התשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים;
2. המחזיקה בשליטה בחברה, הינה הגב' _____ ת.ז. _____ לבדה / בשיתוף עם מר/גב' _____ ת.ז. _____; מר/גב' _____ ת.ז. _____; מר/גב' _____ ת.ז. _____;

רו"ח

נספח (9)

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם חברת מבט"י בהתאם למכרז מס' _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. (סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ (המוכר/ת לי באופן אישי), ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה

_____ חותמת ומספר רישיון

_____ תאריך

נספח 10: הצעת מחיר לניהול פרויקט
קו הבוצה וקו חמש במט"ש שורק (*) – להכניס למעטפה ב'

השכר הבסיסי עבור ניהול ופיקוח על הפרויקט יעמוד על 3% מערך המבנה

ערך המבנה (הערכה בלבד) הינו 180 מיליון ₪.

אחוז השכר לפני הנחה הינו _____ 3.00% _____ אחוזים

אנו מציעים הנחה בשיעור של _____ אחוזים מהתעריף

אחוז שכר הטרחה לאחר ההנחה הינו _____ אחוזים.

אומדן שכר הטרחה אחרי ההנחה הינו: _____ ש"ח.

תאריך

שם המציע (חתימה וחותמת)

(*) אבני הדרך לתשלום יקבעו לפי נוהל התקשרות עם מנהל פרויקט, רשות המים מהדורת 2015.